



**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ  
ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ  
(Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.)**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ Δ.Σ.  
Αρμόδια Δ/ση: Αγροτικής Ανάπτυξης & Αλιείας**

**Αθήνα, 25/07/2016  
Αρ. Πρωτ: 99001**

**Τμήμα: Ανάπτυξης της Αγροτικής Οικονομίας**

**ΔΗΜΟΣΙΟ**

**ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ ΟΔΗΓΙΩΝ  
ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΤΩΝ ΑΝΕΙΛΗΜΜΕΝΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΤΩΝ  
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΟΥ ΑΞΟΝΑ 3 ΤΟΥ Π.Α.Α. 2007-2013  
ΠΟΥ ΜΕΤΑΦΕΡΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΥΠΟΜΕΤΡΟ 4.3 ΚΑΙ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ 7 ΤΟΥ Π.Α.Α. 2014-2020**

Έκδοση	Ημερομηνία	Εκδότης	Υπεύθυνος Σύνταξης	Σχόλια
0.1	25.07.2016	Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.	Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης & Αλιείας	

**1. Νομικό Πλαίσιο**

- Τον Καν. (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.
- Τον Καν. (ΕΕ) 1305/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2013 για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ.1698/2005 του Συμβουλίου.
- Τον Καν. (ΕΕ) 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με τη χρηματοδότηση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και την κατάργηση των Κανονισμών (ΕΟΚ) αριθ.352/78, (ΕΚ) αριθ. 165/94, (ΕΚ) αριθ. 2799/98, (ΕΚ) αριθ. 814/2000, (ΕΚ) αριθ. 1290/2005 και (ΕΚ) 485/2008 του Συμβουλίου.
- Τον Καν. (ΕΕ) αριθ. 807/2014 της Επιτροπής της 11ης Μαρτίου 2014 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1305/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και για τη θέσπιση μεταβατικών διατάξεων.
- Τον Καν. (ΕΕ) 809/2014 της Επιτροπής της 17<sup>ης</sup> Ιουλίου 2014 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του Καν. (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά το ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου, τα μέτρα αγροτικής ανάπτυξης και την πολλαπλή συμμόρφωση.
- Τον κατ' εξουσιοδότηση κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 907/2014 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 11ης Μαρτίου 2014 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού

Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά τους οργανισμούς πληρωμών και άλλους οργανισμούς, τη δημοσιονομική διαχείριση, την εκκαθάριση λογαριασμών, τις εγγυήσεις και τη χρήση του ευρώ.

- Τον Καν.(ΕΕ) 908/2014 της Επιτροπής της 6<sup>ης</sup> Αυγούστου 2014 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του Καν.( ΕΕ) 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τους οργανισμούς πληρωμών και άλλους οργανισμούς, τη δημοσιονομική διαχείριση, την εκκαθάριση λογαριασμών, τους κανόνες σχετικά.
- Την αριθ. C (2015) 9170/11-12-2015 Απόφαση της Επιτροπής για την έγκριση του προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας για την περίοδο προγραμματισμού 2014-2020.
- Την παράγραφο 9 του άρθρου 65 του Ν. 4389/2016 (ΦΕΚ 94/Α'/2016) με τίτλο «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις».
- Τον Νόμο 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13<sup>ης</sup> Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (Α'265), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Τον Νόμο 2637/98 (ΦΕΚ 200/Α'/1998) με τίτλο «Σύσταση Οργανισμού Πιστοποίησης Λογαριασμών, Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων, Οργανισμού Πιστοποίησης και Επίβλεψης Γεωργικών Προϊόντων, Γενικών Διευθύνσεων και θέσεων προσωπικού στο Υπουργείο Γεωργίας και "Εταιρείας Αξιοποίησης Αγροτικής Γης" Α.Ε. και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 200), όπως τροποποιημένος ισχύει.
- Το Νόμο 3669/2008 «Κύρωση της κωδικοποίησης της νομοθεσίας κατασκευής δημόσιων έργων», όπως ισχύει.
- Το Νόμο 3316/2005 (ΦΕΚ 42/Α'/22-2-2005) με τίτλο «Ανάθεση και εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων εκπόνησης μελετών και παροχής συναφών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
- Τον Νόμο 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α'/8-8-2014) με τίτλο «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
- Το Ν.Δ. 3881/1988 «Περί έργων εγγείων βελτιώσεων», όπως ισχύει.
- Τον Κανονισμό Οργανωτικής Διάρθρωσης και Λειτουργίας των Υπηρεσιών του Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.) – Ν.Π.Ι.Δ., που εγκρίθηκε με την αριθμ. 132537/21-4-2011 (ΦΕΚ 684/Β'/2011) κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, όπως ισχύει.
- Την υπ' αριθμ. 2220/75789/1-7-2016 (ΦΕΚ 2090/Β/7-7-2016) κοινή υπουργική απόφαση «Διαδικασία και λεπτομέρειες πληρωμής δημοσίων έργων-υποέργων του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020 που υλοποιούνται από φορείς του Δημοσίου Τομέα, Οργανισμούς Κοινής Ωφέλειας και ιδιώτες».
- Την αριθ. πρωτ. 1065/19-4-2016 (ΦΕΚ 1273/4-5-2016) απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με θέμα «Θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2020» (ΣΔΕ), όπως ισχύει.
- Την υπ' αριθμ. 282966/9-7-2007 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων «Έγκριση του Κανονισμού διαδικασίας πληρωμών του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε των ενισχύσεων που βαρύνουν τον ΕΛΕΓΕΠ» (ΦΕΚ 1205/Β'/2007).
- Την υπ' αριθμ. 281255/06-05-2008 Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων «Έγκριση Κανονισμού Διαδικασιών Ελέγχων του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία "Οργανισμός

Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.)»» (ΦΕΚ 794/Β'/2008).

- Την με αρ. πρωτ. 1865/65330/08-06-2016 ΥΑ περί ανάθεσης καθηκόντων του ΟΠΕΚΕΠΕ ως Οργανισμού Πληρωμών στο πλαίσιο διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Αγροτικής Ανάπτυξης στην Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Π.Α.Α. 2014 -2020 και στη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Εφαρμογών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων
- Την από 15/6/2016 ΣΔΕΠΥ μεταξύ του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. και της Ε.Υ.Ε. Π.Α.Α.
- Το με αρ. πρωτ. 429/5-2-16 έγγραφο του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων για την μερική Διαπίστευση του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. ως Οργανισμού Πληρωμής για τις πληρωμές των μέτρων που αφορούν ανειλημμένες υποχρεώσεις του ΠΑΑ 2007-2013 και εντάσσονται στο ΠΑΑ 2014-2020.
- Την από 26/03/2013-Π1/678 Εγκύκλιο του Υπουργείου Ανάπτυξης Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών & Δικτύων (ΑΔΑ: ΒΕ2ΩΦ-ΤΙΧ) που αφορά στην «Λειτουργία του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.Δ.Σ.)».

## 1. Εισαγωγή

Η παρούσα διαδικασία εφαρμόζεται στο σύνολο των ενταγμένων πράξεων των Μέτρων 321 (εκτός της ευρυζωνικότητας), 322, 323 του Άξονα 3 με τίτλο «Ποιότητα ζωής στις αγροτικές περιοχές και διαφοροποίηση της αγροτικής οικονομίας» που αφορούν σε δημόσια έργα που δεν ολοκληρώθηκαν στα πλαίσια του ΠΑΑ 2007-2013. Οι παραπάνω πράξεις μεταφέρονται ως ανειλημμένες υποχρεώσεις στο ΠΑΑ 2014-2020 δυνάμει των αποφάσεων καθορισμού συνεχιζόμενων πράξεων, σύμφωνα με την παρακάτω αντιστοίχιση:

ΠΑΑ 2014-2020			ΠΑΑ 2007-2013	
<b>ΜΕΤΡΟ 04</b>	Υπομέτρο 4.3.1	Υποδομές εργείων βελτιώσεων	<b>321</b>	Βασικές υπηρεσίες για την οικονομία και τον αγροτικό πληθυσμό (εγγειοβελτιωτικά έργα)
	Υπομέτρο 4.3.4	Βελτίωση πρόσβασης σε γεωργική γη και κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις	<b>321</b>	Βασικές υπηρεσίες για την οικονομία και τον αγροτικό πληθυσμό
<b>ΜΕΤΡΟ 07</b>	Βασικές υπηρεσίες και ανάπλαση χωριών σε αγροτικές περιοχές		<b>321</b>	Βασικές υπηρεσίες για την οικονομία και τον αγροτικό πληθυσμό (λοιπά έργα 321 εκτός της ευρυζωνικότητας)
			<b>322</b>	Ανακαίνιση και ανάπτυξη των χωριών
			<b>323</b>	Διατήρηση και αναβάθμιση της αγροτικής κληρονομιάς

Σκοπός της διαδικασίας είναι ο έλεγχος της αιτούμενης προς συγχρηματοδότηση δαπάνης και η συμφωνία οικονομικού και φυσικού αντικείμενου της πράξης, σύμφωνα με τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνει ο δικαιούχος για την υλοποίηση της πράξης, όπως αποτυπώνονται στην Απόφαση ένταξης, στην Απόφαση συνέχισης Πράξης στο ΠΑΑ 2014-2020, τις τροποποιήσεις της και στις συναπτόμενες νομικές δεσμεύσεις, αλλά και η επιτάχυνση της πληρωμής των δικαιούχων, προκειμένου να αποφευχθούν προβλήματα στην εμπρόθεσμη υλοποίηση των έργων.

Βάσει των στοιχείων αυτών βεβαιώνεται η επιλεξιμότητα των εγκεκριμένων αιτήσεων και διασφαλίζονται η νομιμότητα και κανονικότητα των πληρωμών καθώς και η πληρότητα των αιτημάτων πληρωμής.

Ορισμοί:

Δικαιούχος: Δήμος

Φορέας Εφαρμογής: Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Π.Α.Α. 2014-2020 (ΕΥΕ ΠΑΑ)

Φορέας Πληρωμής : ΟΠΕΚΕΠΕ

Πληροφοριακό σύστημα: ΟΠΣΑΑ (Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Αγροτικής Ανάπτυξης)

## 2. Ενέργειες του Δικαιούχου

Ο Δικαιούχος υποβάλει αίτημα πληρωμής στην ΕΥΕ ΠΑΑ έχοντας συγκεντρώσει, καταχωρήσει και επισυνάψει στο ΟΠΣΑΑ όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την εθνική και ενωσιακή νομοθεσία για την πληρωμή του.

Οι πληρωμές των έργων γίνονται τμηματικά, με βάση τις πιστοποιήσεις των εργασιών που έχουν εκτελεσθεί μέσα στα όρια του χρονοδιαγράμματος εργασιών.

Αναλυτικά, τα στάδια που ακολουθούνται, περιγράφονται ως κάτωθι:

(i) Σύνταξη Λογαριασμών από τον Ανάδοχο των οφειλόμενων σε αυτόν ποσών από εργασίες που εκτελέστηκαν, που στηρίζονται στις επιμετρήσεις των εργασιών και στα πρωτόκολλα παραλαβής αφανών εργασιών.

(ii) Ο επιβλέπων μηχανικός υπογράφει τους λογαριασμούς, βεβαιώνοντας έτσι ότι οι ποσότητες είναι σύμφωνες με τις επιμετρήσεις και τα επιμετρητικά στοιχεία, οι τιμές είναι σύμφωνες με τη σύμβαση και τις σχετικές διατάξεις και γενικά ότι έχουν διενεργηθεί στο λογαριασμό όλες οι περικοπές ή εκπτώσεις ποσών που προκύπτουν από την εθνική νομοθεσία και την εφαρμογή της σύμβασης.

(iii) Οι λογαριασμοί μετά τον έλεγχο, θεωρούνται από τον Προϊστάμενο της Διευθύνουσας υπηρεσίας. Έτσι θεωρημένοι αποτελούν την πιστοποίηση για την πληρωμή του αναδόχου και προωθούνται άμεσα στον φορέα εφαρμογής συνοδευμένοι από τα παραστατικά εξόφλησης κρατήσεων όπως ορίζονται από τη ισχύουσα νομοθεσία δημοσίων έργων.

Η υποβολή του αιτήματος πληρωμής από τον Δικαιούχο στην ΕΥΕ ΠΑΑ γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

### 1. Ηλεκτρονική Υποβολή στο ΟΠΣΑΑ

Αφού ο δικαιούχος εγγραφεί στο ΟΠΣΑΑ και αποκτήσει κωδικούς εισόδου στην εφαρμογή, για κάθε αίτημα πληρωμής κάνει τα εξής:

- μεταφορτώνει (upload) στην εφαρμογή όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε ηλεκτρονική μορφή και καταχωρεί τα στοιχεία τους όπου απαιτείται. Τα δικαιολογητικά που αναρτώνται περιγράφονται στο Παράρτημα Α σύμφωνα με την στήλη «Ηλεκτρονική Υποβολή στο ΟΠΣΑΑ» και θα πρέπει να είναι αρμοδίως υπογεγραμμένα και θεωρημένα κατά περίπτωση
- οριστικοποιεί το αίτημα πληρωμής

### 2. Ταχυδρομική Υποβολή στην ΕΥΕ ΠΑΑ

Ο Δικαιούχος αποστέλλει στην ΕΥΕ ΠΑΑ το φάκελο του αιτήματος πληρωμής ο οποίος περιλαμβάνει:

- το αίτημα πληρωμής πρωτότυπο
- τα απαραίτητα δικαιολογητικά που δεν υποβάλλονται ηλεκτρονικά, σύμφωνα με το Παράρτημα Α και την στήλη «ταχυδρομική υποβολή στην ΕΥΕ ΠΑΑ».

### 3. Ενέργειες της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Π.Α.Α. 2014-2020

Η ΕΥΕ ΠΑΑ διενεργεί διοικητικό έλεγχο του αιτήματος πληρωμής που υποβάλλεται από το Δικαιούχο, ελέγχοντας τα δικαιολογητικά που το συνοδεύουν, καθώς και την ορθότητα και πληρότητα της καταχώρησης των απαραίτητων στοιχείων στο ΟΠΣΑΑ, προκειμένου να διαπιστώσει, αν τηρούνται οι όροι της Απόφασης συνέχισης Πράξης, η πρόοδος υλοποίησης της πράξης καθώς και η εκπλήρωση από το Δικαιούχο των υποχρεώσεων του σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. Στην συνέχεια η ΕΥΕ ΠΑΑ διαβιβάζει τον φάκελο πληρωμής στον ΟΠΕΚΕΠΕ για την καταβολή της πληρωμής.

Πιο συγκεκριμένα, η ΕΥΕ ΠΑΑ:

1. Ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών του φακέλου αιτήματος πληρωμής του Δικαιούχου καθώς και των αντίστοιχων καταχωρήσεων και επισυνάψεων στο ΟΠΣΑΑ, τα οποία αποτυπώνονται αναλυτικά στο Παράρτημα Α.
2. Εκδίδει και αναρτά στο ΟΠΣΑΑ τις απαιτούμενες αποφάσεις προέγκρισης/τροποποίησης που αφορούν στο αίτημα
3. Συντάσσει την Κατάσταση Διοικητικού Ελέγχου (Ε\_2), σύμφωνα με τα αποτελέσματα των ανωτέρω ελέγχων επιλεξιμότητας του αιτήματος προκαταβολής/πληρωμής, η οποία περιλαμβάνει τα στοιχεία τεκμηρίωσης των δαπανών που έχουν πραγματοποιηθεί και αντιστοιχούν στο εκτελεσθέν φυσικό αντικείμενο για κάθε συγχρηματοδοτούμενη πράξη. Η Κατάσταση Διοικητικού Ελέγχου (Ε\_2) υπογράφεται από τον αρμόδιο ελεγκτή και τον προϊστάμενο της Μονάδας ή τον προϊστάμενο της Υπηρεσίας.
4. Ετοιμάζει στο ΟΠΣΑΑ παρτίδα πληρωμής δικαιούχου ανά ΣΑΕ και είδος πληρωμής (προκαταβολή – εκκαθάριση προκαταβολής-μερική πληρωμή-τελική πληρωμή)
5. Εκδίδει την Κατάσταση Πληρωμής Υποχρεώσεων (εκτυπώνεται από το ΟΠΣΑΑ) στην οποία εγκρίνεται (αναγνωρίζεται και εκκαθαρίζεται), από τον αρμόδιο ελεγκτή, τον προϊστάμενο της Μονάδας και τον προϊστάμενο της ΕΥΕ ΠΑΑ, το τελικό ποσό το οποίο θα καταβληθεί στον δικαιούχο ή τον ανάδοχο καθώς και τα ποσά τυχόν κρατήσεων πλην των παρακρατήσεων που αφορούν την ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα
6. Εκδίδει την Απόφαση Έγκρισης Διάθεσης πίστωσης για το ποσό που αναγνωρίζεται και εκκαθαρίζεται
7. Διαβιβάζει στο Τμήμα Ανάπτυξης Αγροτικής Οικονομίας της Διεύθυνσης Αγροτικής Ανάπτυξης και Αλιείας του ΟΠΕΚΕΠΕ, φάκελο πληρωμής ο οποίος περιέχει όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την πληρωμή του δικαιούχου αρμοδίως υπογεγραμμένα /θεωρημένα σύμφωνα με το Παράρτημα Β. Ο φάκελος πληρωμής διαβιβάζεται στον ΟΠΕΚΕΠΕ μέσω συστημένης αλληλογραφίας ή courier σε διπλούς φακέλους (ή πακέτα), εκ των οποίων:
  - Ο εσωτερικός φάκελος αλληλογραφίας (ή πακέτο) αναγράφει τον αποστολέα και τον τελικό παραλήπτη και φέρει σήμανση ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ στην κορυφή του
  - Ο εξωτερικός φάκελος αλληλογραφίας (ή πακέτο) αναγράφει τον αποστολέα, τον τελικό παραλήπτη, το Μέτρο, το Υπομέτρο και τη Δράση χωρίς να φέρει καμία σήμανση διαβάθμισης

Επισημαίνεται ότι στην περίπτωση που το αίτημα πληρωμής του δικαιούχου δεν είναι πλήρες (φυσικός φάκελος και αναρτήσεις στο ΟΠΣΑΑ), η ΕΥΕ ΠΑΑ επιστρέφει το φάκελο στο δικαιούχο, χωρίς να προβεί σε διοικητικό έλεγχο.

### 5. Ενέργειες ΟΠΕΚΕΠΕ

Το Τμήμα Ανάπτυξης Αγροτικής Οικονομίας της Δ/σης Αγροτικής Ανάπτυξης και Αλιείας του ΟΠΕΚΕΠΕ κάνει έλεγχο εποπτείας του φακέλου πληρωμής, επιβεβαιώνει την πληρότητα και ορθότητα των περιεχομένων δικαιολογητικών και τον προωθεί στο Λογιστήριο για την πραγματοποίηση της πληρωμής. Επιπλέον, ελέγχει την ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα που

πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την πληρωμή και τις τυχόν αντίστοιχες παρακρατήσεις. Η προσκόμιση ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας, εάν έχει λήξει, μπορεί να γίνεται σε αυτό το τελευταίο στάδιο εκτέλεσης της πληρωμής.

Ως εκ τούτου συμπληρώνει την Λίστα Ελέγχου Εποπτείας Πληρωμής (Λ\_1) η οποία υπογράφεται από τον ελεγκτή του ΟΠΕΚΕΠΕ καθώς και από τον προϊστάμενο του τμήματος ή τον προϊστάμενο της Δ/νσης. Σε περίπτωση που κατά τον παραπάνω έλεγχο διαπιστωθεί:

- θέμα πληρότητας δικαιολογητικών φακέλου πληρωμής ή καταχωρήσεων στο ΟΠΣΑΑ, τότε ο αντίστοιχος φάκελος επιστρέφεται στην ΕΥΕ ΠΑΑ
- εκκρεμότητα βάσει των σημείων ελέγχου που αναφέρονται στη σχετική Λίστα Ελέγχου Εποπτείας Πληρωμής (Λ\_1), τότε ενημερώνονται ηλεκτρονικά (ή εγγράφως αν κριθεί απαραίτητο) οι αρμόδιες Υπηρεσίες προκειμένου να προβούν στις απαραίτητες ενέργειες

Στη συνέχεια, το Τμήμα εγκρίνει την παρτίδα στο ΟΠΣΑΑ.

Τέλος, συντάσσει διαβιβαστικό έγγραφο με το οποίο προωθεί τον φάκελο πληρωμής από το Τμήμα Ανάπτυξης τη; Αγροτικής Οικονομίας της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης και Αλιείας στη Δ/ση Πληρωμών - Τμήμα Λογιστηρίου Πληρωμών Τρίτων του ΟΠΕΚΕΠΕ για την πραγματοποίηση της πληρωμής και την πίστωση του αντίστοιχου ποσού στον τραπεζικό λογαριασμό (IBAN) του δικαιούχου ή του αναδόχου όπως αναγράφεται στο αντίστοιχο αίτημα πληρωμής (Ε\_1) και απεικονίζεται στο ΟΠΣΑΑ.

Μετά την ολοκλήρωση της πληρωμής, το ΟΠΣΑΑ ενημερώνεται αυτόματα με τα πλήρη στοιχεία της εντολής πληρωμής, τα οποία είναι διαθέσιμα ηλεκτρονικά.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.**

**ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΠΡΕΛΗΣ**

#### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: Δικαιολογητικά αιτήματος πληρωμής (από το Δικαιούχο)**

Πίνακας 1: Υποέργο Κατασκευαστικό & Υποέργο Προμήθειες

Πίνακας 2: Υποέργο Αρχαιολογικές Εργασίες

Πίνακας 3: Υποέργο Δαπάνες ΟΚΩ

#### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: Δικαιολογητικά φακέλου πληρωμής (από την ΕΥΕ ΠΑΑ)**

Πίνακας 1: Υποέργο Κατασκευαστικό

Πίνακας 2: Υποέργο Προμήθειες

Πίνακας 3: Υποέργο Αρχαιολογικές Εργασίες

Πίνακας 4: Υποέργο Δαπάνες ΟΚΩ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1****Υποέργο: Κατασκευαστικό**

E\_1.1 : Αίτηση πληρωμής Δικαιούχου

E\_2.1 : Κατάσταση Διοικητικού Ελέγχου

E\_3 : Διαβιβαστικό φακέλου πληρωμής

E\_4 : Δήλωση Δικαιούχου για παρακράτηση υπέρ Δ.Ο.Υ./Ι.Κ.Α./Ο.Γ.Α.

B\_1 : Βεβαίωση ελέγχου και Απόδοσης Κρατήσεων

B\_2 : Βεβαίωση ελέγχου δημοσιεύσεων στις απαραίτητες εφημερίδες

Λ\_1.1 : Λίστα Ελέγχου Εποπτείας Πληρωμής

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2****Υποέργο: Προμήθεια**

E\_1.2 : Αίτηση πληρωμής Δικαιούχου

E\_2.2 : Κατάσταση Διοικητικού Ελέγχου

E\_3 : Διαβιβαστικό φακέλου πληρωμής

E\_4 : Δήλωση Δικαιούχου για παρακράτηση υπέρ Δ.Ο.Υ./Ι.Κ.Α./Ο.Γ.Α.

B\_1 : Βεβαίωση ελέγχου και Απόδοσης Κρατήσεων

B\_2 : Βεβαίωση ελέγχου δημοσιεύσεων στις απαραίτητες εφημερίδες

Λ\_1.2 : Λίστα Ελέγχου Εποπτείας Πληρωμής

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3****Υποέργο: Αρχαιολογικές εργασίες**

E\_1.3 : Αίτηση πληρωμής Δικαιούχου

E\_2.3 : Κατάσταση Διοικητικού Ελέγχου

E\_3 : Διαβιβαστικό φακέλου πληρωμής

Λ\_1.3 : Λίστα Ελέγχου Εποπτείας Πληρωμής

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4****Υποέργο: Δαπάνες ΟΚΩ**

E\_1.4 : Αίτηση πληρωμής Δικαιούχου

E\_2.4 : Κατάσταση Διοικητικού Ελέγχου

E\_3 : Διαβιβαστικό φακέλου πληρωμής

Λ\_1.4 : Λίστα Ελέγχου Εποπτείας Πληρωμής