



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Ιανουαρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 339

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 184/27855

Προγράμματα Εργασίας Οργανώσεων Ελαιουργικών Φορέων, περιόδου 2021-2022.

**Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις

α) Της περ. α' της παρ. 2 του άρθρου 62 του ν. 4235/2014 «Διοικητικά μέτρα, διαδικασίες και κυρώσεις στην εφαρμογή της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας στους τομείς των τροφίμων, των ζωοτροφών και της υγείας και προστασίας των ζώων και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Α' 32), όπως η παρ. 2 τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 46 του ν. 4384/2016 «Αγροτικοί Συνεταιρισμοί, μορφές συλλογικής οργάνωσης του αγροτικού χώρου και άλλες διατάξεις» (Α' 78),

β) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98).

2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013, για τη θέσπιση κοινής οργάνωσης των αγορών γεωργικών προϊόντων και την κατάργηση των Κανονισμών (ΕΟΚ) 922/72, (ΕΟΚ) 234/79, (ΕΚ) 1037/2001 και (ΕΚ) 1234/2007 του Συμβουλίου (ΕΕ L 347/20-12-2013, σ. 671), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Τον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής, της 11ης Μαρτίου 2014, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (ΕΕ) 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα προγράμματα στήριξης του τομέα του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών (ΕΕ L 168/7-6-2014, σ. 55), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

4. Τον εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής, της 6ης Ιουνίου 2014, για τις λεπτομέρειες εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και του Κανονισμού (ΕΕ) 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τα προγράμματα εργασίας για τη στήριξη των τομέων του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών (ΕΕ L 168/7-6-2014, σ. 95), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

5. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2220/2020 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 23ης Δεκεμβρίου 2020, σχετικά με τη θέσπιση ορισμένων μεταβατικών διατάξεων για τη στήριξη από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) τα έτη 2021 και 2022 και για την τροποποίηση των Κανονισμών (ΕΕ) 1305/2013, (ΕΕ) 1306/2013 και (ΕΕ) 1307/2013 όσον αφορά τους πόρους και την εφαρμογή τους τα έτη 2021 και 2022 και του Κανονισμού (ΕΕ) 1308/2013 όσον αφορά τους πόρους και την κατανομή αυτής της στήριξης τα έτη 2021 και 2022.

6. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

7. Την υπ' αρ. 5359/10-8-2020 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, Φωτεινή Αραμπατζή» (Β' 3374).

8. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού. Η δαπάνη για την κάλυψη της εθνικής συμμετοχής του άρθρου 29 του Κανονισμού 1308/2013 των προγραμμάτων εργασίας των Οργανώσεων Ελαιουργικών Φορέων, για την περίοδο 1/4/2021-31/12/2022, θα εγκριθεί με κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Σκοπός και Αρμόδια Αρχή

1. Σκοπός της παρούσας απόφασης είναι η θέσπιση των αναγκαίων συμπληρωματικών μέτρων, για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και των Κανονισμών (ΕΕ) 611/2014 και 615/2014 της Επιτροπής, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, σε ό,τι αφορά στις επιλέξιμες για ενωσιακή και κατά περίπτωση εθνική χρηματοδότηση δραστηριότητες, στην ελάχιστη κατανομή της ενωσιακής χρηματοδότησης σε συγκεκριμένους τομείς δραστηριοτήτων για τα προγράμματα εργασίας των Οργανώσεων Ελαιουργικών Φορέων, εφεξής Ο.Ε.Φ., στην υποβολή, αξιολόγηση, έγκριση, τροποποίηση και υλοποίηση των προγραμμάτων αυτών.

2. Όπου αναφέρεται Αρμόδια Αρχή στην παρούσα απόφαση νοείται η Διεύθυνση Αξιοποίησης και Τεχνολογίας Τροφίμων της Γενικής Διεύθυνσης Τροφίμων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Άρθρο 2

Ορισμοί

1. Ως Οργανώσεις Ελαιουργικών Φορέων (Ο.Ε.Φ.) ορίζονται όλες οι οργανώσεις παραγωγών (Ο.Π.) αναγνωρισμένες βάσει του άρθρου 152, ενώσεις οργανώσεων παραγωγών (Ε.Ο.Π.) αναγνωρισμένες βάσει του άρθρου 156 ή διεπαγγελματικές οργανώσεις (Δ.Ο.) αναγνωρισμένες βάσει του άρθρου 157 του Κανονισμού (ΕΕ) 1308/2013 που υποβάλλουν πρόγραμμα εργασίας σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις έγκρισης της παρούσας και της υπ' αρ. 397/18235/2017 υπουργικής απόφασης (Β' 601).

2. Στην περίπτωση υλοποίησης προγράμματος από μια Ε.Ο.Π. οι δραστηριότητες κάθε τομέα μπορεί να απευθύνονται: α) στους παραγωγούς των Ο.Π. - μελών της Ε.Ο.Π. που συμμετέχουν στο πρόγραμμα ή/και β) στις νομικές οντότητες Ο.Π. και Ε.Ο.Π.

Άρθρο 3

Περιφερειακές Ζώνες -

Όρια ενωσιακής χρηματοδότησης

1. Ως περιφερειακές ζώνες, για την ελληνική επικράτεια ορίζονται οι εξής: (α) Περιφερειακή ζώνη ηπειρωτικής χώρας συν Κρήτη και Εύβοια και (β) Περιφερειακή ζώνη υπόλοιπης νησιωτικής χώρας. Η ενωσιακή χρηματοδότηση ύψους 21.332.000 € κατανέμεται στις περιφερειακές ζώνες λαμβάνοντας υπόψη το μέγεθος, την ποικιλία των οικονομικών καταστάσεων και την προτεραιότητα στήριξης του ελαιοκομικού τομέα ανά περιφερειακή ζώνη, ως εξής:

Περιφερειακή Ζώνη	Ποσοστό (%)
1) ηπειρωτική χώρα συν Κρήτη και Εύβοια	90
2) υπόλοιπη νησιωτική χώρα	10

2. Προκειμένου να διασφαλιστεί η επαρκής αποτελεσματικότητα των προγραμμάτων εργασίας και για τη βελτιστοποίηση των διαθέσιμων πόρων:

α) για την περιφερειακή ζώνη (1), ως ελάχιστος αιτούμενος προϋπολογισμός συνολικής ενωσιακής χρηματοδότησης ανά πρόγραμμα, ορίζεται το ποσό των 250.000 ευρώ και ως μέγιστος αιτούμενος προϋπολογισμός συνολικής ενωσιακής χρηματοδότησης ανά πρόγραμμα το ποσό των 500.000 ευρώ,

β) για την περιφερειακή ζώνη (2), ως ελάχιστος αιτούμενος προϋπολογισμός συνολικής ενωσιακής χρηματοδότησης ανά πρόγραμμα ορίζεται το ποσό των 100.000 ευρώ και ως μέγιστος αιτούμενος προϋπολογισμός συνολικής ενωσιακής χρηματοδότησης ανά πρόγραμμα το ποσό των 250.000 ευρώ.

3. Οι Ο.Ε.Φ. δύναται να υποβάλλουν πρόγραμμα εργασίας για τουλάχιστον τέσσερις (4) επιλέξιμους τομείς δραστηριότητας της παρ. 1 του άρθρου 29 του Κανονισμού (ΕΕ) 1308/2013 με υποχρεωτική συμμετοχή στους τομείς (β), (γ), (δ) και (ε) αναφορικά με την βελτίωση των περιβαλλοντικών επιπτώσεων της ελαιοκαλλιέργειας, τη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας της ελαιοκαλλιέργειας μέσω του εκσυγχρονισμού, τη βελτίωση της ποιότητας της παραγωγής ελαιολάδου και επιτραπέζιων ελιών και την ιχνηλασιμότητα, την πιστοποίηση και την προστασία της ποιότητας του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών αντίστοιχα. Κατά την κατάθεση των προγραμμάτων η ελάχιστη συμμετοχή του ποσού της ενωσιακής χρηματοδότησης ορίζεται:

- για τον τομέα (β) 25%,
- για τον τομέα (γ) 22%
- για τον τομέα (δ) 33% και
- για τον τομέα (ε) 10%.

Στους υπόλοιπους δυο τομείς (α) και (στ) η συμμετοχή του ποσού της ενωσιακής χρηματοδότησης δεν πρέπει να υπερβαίνει το 5% του συνολικού προϋπολογισμού ανά τομέα.

4. Η διάρκεια του κάθε προγράμματος στήριξης ξεκινά από την 1η Απριλίου του 2021 και λήγει στις 31-12-2022.

Άρθρο 4

Γενικές αρχές επιλεξιμότητας

των δραστηριοτήτων των μέτρων

των προγραμμάτων εργασίας

1. Τα επιλέξιμα για ενωσιακή χρηματοδότηση μέτρα των εγκεκριμένων προγραμμάτων των Ο.Ε.Φ., είναι τα οριζόμενα στο άρθρο 3 του Κανονισμού (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής, τα οποία εκφράζουν τις παρακάτω γενικές αρχές και υποχρεώσεις ανά τομέα:

α) Τομέας παρακολούθησης και της διοικητικής διαχείρισης της αγοράς στον κλάδο του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών:

Στην περίπτωση του μέτρου ii), πρέπει οι μελέτες να αποστέλλονται σε ηλεκτρονική μορφή στο Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, προκειμένου να δημοσιευθούν στο δικτυακό του τόπο, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 9 του Κανονισμού (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής. Ο συνολικός προϋπολογισμός της μελέτης δε δύναται να υπερβαίνει το ποσό των 10.000 ευρώ.

β) Τομέας βελτίωσης των περιβαλλοντικών επιπτώσεων της ελαιοκαλλιέργειας:

βα) Στην περίπτωση του μέτρου i), οι σχετικές δραστηριότητες θα πρέπει να εφαρμοστούν σε ελαιώνες ηλικίας άνω των 50 ετών, έκτασης τουλάχιστον 100 στρεμμάτων και με τη συμμετοχή τουλάχιστον 10 παραγωγών.

ββ) Στην περίπτωση του μέτρου ii), στη δραστηριότητα «Επεξεργασία και αξιοποίηση υπολειμμάτων κλαδέματος» απαγορεύεται η ενσωμάτωση κλάδων και λοιπών υπολειμμάτων της καλλιέργειας στο έδαφος, λόγω ενδεχόμενης ύπαρξης ύποπτων φυτοπαθογόνων ή άλλων οργανισμών όπως π.χ. *Verticillium dahliae* Klebahn (Βερτισίλλιο) στους αγρούς, σύμφωνα με τις οδηγίες ολοκληρωμένης φυτοπροστασίας που έχουν εκδοθεί από την Διεύθυνση Προστασίας Φυτικής Παραγωγής του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και το Μπενάκειο Φυτοπαθολογικό Ινστιτούτο.

βγ) Στην περίπτωση του μέτρου iii), οι σχετικές δραστηριότητες μπορούν να περιλαμβάνουν και τη χρήση νέων τεχνολογιών (GPS-GIS) για την παρακολούθηση των πληθυσμών του δάκου κατά την εφαρμογή των δολωματικών ψεκασμών.

βδ) Στην περίπτωση του μέτρου iv), μπορούν να συμπεριληφθούν δραστηριότητες που αφορούν:

1. στην πιστοποίηση των παραγωγών σύμφωνα με τις αρχές της ολοκληρωμένης διαχείρισης ή/και της βιολογικής γεωργίας, για κάθε έτος του προγράμματος, με υποχρέωση προσκόμισης πιστοποιητικού και βεβαίωσης για τη διεξαγωγή της επιθεώρησης και την ισχύ του πιστοποιητικού, από διαπιστευμένο από το ΕΣΥΔ φορέα πιστοποίησης, σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο της Διεύθυνσης Συστημάτων Ποιότητας και Βιολογικής Γεωργίας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων,

2. στην εφαρμογή της ολοκληρωμένης φυτοπροστασίας, σύμφωνα με τις οδηγίες φυτοπροστασίας της Διεύθυνσης Προστασίας Φυτικής Παραγωγής του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων,

3. στην αντικατάσταση ακροφυσιών του εξοπλισμού εφαρμογής των γεωργικών φαρμάκων.

γ) Τομέας βελτίωσης της ανταγωνιστικότητας της ελαιοκαλλιέργειας μέσω του εκσυγχρονισμού:

γα) Στην περίπτωση του μέτρου i):

1. είναι απαραίτητο να επιτευχθεί τεκμηριωμένα, βάσει μελέτης από ανεξάρτητο εξειδικευμένο επιστήμονα, η βεβαίωση ότι θα προκύπτει εξοικονόμηση νερού κατά τουλάχιστον 20% σε σύγκριση με το προηγούμενο σύστημα άρδευσης και ότι δεν θα προκαλείται καθαρή αύξηση της αρδευόμενης έκτασης,

2. είναι απαραίτητο να εφαρμοσθούν καινοτόμες τεχνικές καλλιέργειας, με την εκπόνηση της σχετικής μελέτης από ανεξάρτητο εξειδικευμένο επιστήμονα, με στόχο τη μείωση του κόστους παραγωγής και την αύξηση της παραγωγικότητας του ελαιώνα.

γβ) Στην περίπτωση του μέτρου ii), πρέπει να περιλαμβάνεται η αντικατάσταση σε ένα ελαιώνα μεμονωμένων μη παραγωγικών ελαιόδεντρων μέσα με νέα. Τα προμηθευόμενα δενδρύλλια ελιάς πρέπει να είναι κατηγορίας «πιστοποιημένου» ή «υλικού CAC Conformitas Agraria

Communitatis)» (Ελαχίστων Κοινοτικών Προδιαγραφών) ποικιλιών ελιάς εγγεγραμμένων στον εθνικό κατάλογο ποικιλιών καλλιεργούμενων φυτικών ειδών (εθνικό μητρώο) ή στο ενωσιακό μητρώο ποικιλιών οπωροφόρων δένδρων. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι η προσκόμιση παραστατικού προμήθειας των δενδρυλλίων ελιάς και των επίσημων ετικετών σήμανσης και του συνοδευτικού εγγράφου των πιστοποιημένων δενδρυλλίων ελιάς ή του συνοδευτικού εγγράφου του προμηθευτή για το υλικό CAC, όπως προβλέπεται στην υπ' αρ. 2956/120334/4-11-2016 υπουργική απόφαση (Β' 3578).

γγ) Στην περίπτωση του μέτρου iii), πρέπει να εξασφαλίζεται η διεξαγωγή μαθημάτων κατάρτισης επιτόπου στον αγρό που απευθύνονται σε παραγωγούς σχετικά με τις νέες τεχνικές καλλιέργειας και συγκομιδής της ελιάς. Ενδεικτικά παραδείγματα: έργα επίδειξης που αποσκοπούν στην ανάκτηση και επαναχρησιμοποίηση των υποπροϊόντων του αγροκτήματος, νέες τεχνικές κλαδέματος, τεχνικές μέτρησης και μείωσης αποτυπώματος άνθρακα, η εφαρμογή συστημάτων με στόχο την παρακολούθηση των περιβαλλοντικών πτυχών που εμπλέκονται στον κύκλο παραγωγής κ.λπ.

γδ) Στην περίπτωση του μέτρου iv), πρέπει να απευθύνεται σε παραγωγούς και να εξασφαλίζει με σύγχρονες μεθόδους και τη χρήση ειδικών εργαλείων, την κατάρτιση και την επικοινωνία μεταξύ των παραγωγών, των ελαιοτριβείων, τυποποιητηρίων, μονάδων επεξεργασίας επιτραπέζιας ελιάς κ.λπ. με στόχο τη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας της καλλιέργειας.

δ) Τομέας βελτίωσης της ποιότητας της παραγωγής ελαιολάδου και επιτραπέζιων ελιών:

δα) Στην περίπτωση του μέτρου i) η αγορά γιούτινων ή πλαστικών σάκων δεν είναι επιλέξιμη.

δβ) Στην περίπτωση του μέτρου iii), οι δραστηριότητες πρέπει να είναι σχεδιασμένες ώστε να διασφαλιστεί η σωστή αξιοποίηση των καταλοίπων της παραγωγής ελαιολάδου και επιτραπέζιων ελιών.

δγ) Στην περίπτωση του μέτρου iv), όπου υπάρχει πρόβλεψη για αγορά εξοπλισμού μεταποιητικών μονάδων, αποτελεί προϋπόθεση η προσκόμιση των επικαιροποιημένων κατά περίπτωση αδειών λειτουργίας.

δδ) Στην περίπτωση του μέτρου v), αποτελεί προϋπόθεση η απασχόληση εξειδικευμένου επιστήμονα και η διεξαγωγή ετησίως αριθμού αναλύσεων ανάλογα με τον ετήσιο όγκο παραγωγής παρθένου ελαιολάδου.

ε) Τομέας ιχνηλασιμότητας, πιστοποίησης και προστασίας της ποιότητας του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών, ιδίως με ποιοτικό έλεγχο των ελαιολάδων που πωλούνται στους τελικούς καταναλωτές:

εα) Στον τομέα (ε) είναι υποχρεωτική η συμπερίληψη του μέτρου i) σχετικά με τη δημιουργία και διαχείριση ηλεκτρονικών συστημάτων που επιτρέπουν την ιχνηλασιμότητα των προϊόντων από τον ελαιοκαλλιεργητή έως τη συσκευασία και την επισήμανση, περιλαμβάνοντας τουλάχιστον την αναλυτική καταγραφή, κατά περίπτωση, της συγκομιδής (τουλάχιστον ανά παραγωγό και αγροτεμάχιο καταγεγραμμένο στο Ελαιοκομικό Μητρώο), παραγωγής/τυποποίησης, εμπορίας και απο-

θεμάτων ελαιοκομικών προϊόντων, με διαχωρισμό της τυχόν βιολογικής παραγωγής, και δυνατότητα ανάλυσης και εξαγωγής των καταγραφών αυτών,

1. είναι απαραίτητη η πιστοποίηση σύμφωνα με τις αρχές του προτύπου ISO 22005:2007 για κάθε έτος του προγράμματος εργασίας με υποχρέωση προσκόμισης πιστοποιητικού και βεβαίωσης, για τη διεξαγωγή της επιθεώρησης και την ισχύ του πιστοποιητικού, από διαπιστευμένο από το ΕΣΥΔ φορέα πιστοποίησης για το ίδιο πρότυπο,

2. μπορούν να ενισχυθούν εθελοντικά συστήματα πιστοποίησης όπως Halal, kosher κ.λπ.

εβ) Στην περίπτωση του μέτρου ii):

1. είναι απαραίτητη η πιστοποίηση σύμφωνα με τις αρχές του προτύπου ISO 22000:20018 για κάθε έτος του προγράμματος εργασίας με υποχρέωση προσκόμισης πιστοποιητικού και βεβαίωσης, για τη διεξαγωγή της επιθεώρησης και την ισχύ του πιστοποιητικού, από διαπιστευμένο από το ΕΣΥΔ φορέα πιστοποίησης για το ίδιο πρότυπο.

2. Μπορούν να ενισχυθούν εθελοντικά συστήματα πιστοποίησης, IFS, BRC κ.λπ.

στ) Τομέας διάδοσης πληροφοριών σχετικών με τις δραστηριότητες των οργανώσεων φορέων που αποσκοπούν στη βελτίωση της ποιότητας του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών:

στα) Στην περίπτωση του μέτρου i), ενδεικτικές δραστηριότητες είναι η διοργάνωση συνεδρίων, Info Point, συμμετοχή σε εκθέσεις, πληροφοριακό υλικό στον Τύπο, στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης κ.λπ., υπό την προϋπόθεση ότι δεν συνδέονται με την εμπορική προώθηση του ελαιολάδου ή των επιτραπέζιων ελιών.

στβ) Γενικά οι δραστηριότητες των μέτρων του τομέα στ):

1. πρέπει να εξασφαλίζουν αποκλειστικά και μόνο τη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων των δραστηριοτήτων που υλοποιούνται στο πρόγραμμα εργασίας και να απευθύνονται σε καταναλωτές, επιχειρήσεις, παραγωγούς,

2. μπορούν να συνδέονται με την διάδοση των αποτελεσμάτων της έρευνας στις ελαιουργικές επιχειρήσεις,

3. οι δαπάνες επικοινωνίας δε δύναται να υπερβαίνουν το 5% του συνολικού προϋπολογισμού του προγράμματος.

2. Όλα τα παραπάνω θα τεκμηριώνονται με τα αντίστοιχα σχετικά παραστατικά δαπανών για την έγκριση αλλά και τις προβλεπόμενες εκθέσεις των δικαιούχων Ο.Ε.Φ. προκειμένου να πληρωθούν.

3. Σε κάθε περίπτωση ισχύουν οι προβλεπόμενες ενωσιακές και εθνικές διατάξεις για τους όρους και προϋποθέσεις επιλεξιμότητας και χορήγησης των ενισχύσεων της παρούσας.

4. Η Ο.Ε.Φ. υποχρεούται να ανοίξει τραπεζικό λογαριασμό (ένα για κάθε έτος), ο οποίος θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά για όλες τις οικονομικές συναλλαγές που θα πραγματοποιούνται για την υλοποίηση του εγκεκριμένου προγράμματος εργασίας Ο.Ε.Φ.

Άρθρο 5

Κατηγοριοποίηση Επιλέξιμων Δαπανών

1. Επιλέξιμες δαπάνες για χρηματοδότηση στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων του άρθρου 3 του Κανονισμού (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής θεωρούνται οι ακόλουθες:

ii) Γενικά έξοδα

Εντάσσονται τα έξοδα εγγυήσεων καθώς και έξοδα που απαιτούνται για την υλοποίηση του προγράμματος, με εξαίρεση τη μισθοδοσία, που αφορούν στην περίοδο από την ημερομηνία έγκρισης του προγράμματος εργασίας έως την ημερομηνία λήξης του προγράμματος και μέχρι 5% επί των επιλέξιμων υλοποιηθεισών δράσεων, κατ' αποκοπή και σε μία γραμμή προϋπολογισμού.

iii) Πάγια έξοδα

Εντάσσονται οι δαπάνες προμήθειας εξοπλισμού και οι δαπάνες εκτέλεσης έργων για τη βελτίωση ή απόκτηση υποδομών που σχετίζονται άμεσα με την υλοποίηση του προγράμματος εργασίας. Η αγορά αυτοκινήτων οχημάτων είναι μη επιλέξιμη εκτός αυτών που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν για την εξυπηρέτηση των αναγκών των εγκαταστάσεων μεταποίησης των Φορέων (ελαιουργείο, τυποποιητήριο, πυρηνελαιουργείο), όπως ανυψωτικά, περονοφόρα κ.λπ.

Δεν είναι επιλέξιμη η αγορά δυνατότητας χρήσης - πρόσβασης σε λογισμικά προγράμματα, σε όλους τους Τομείς.

iv) Παροχή υπηρεσιών

Εντάσσεται το κόστος εργασίας εξειδικευμένων συμβούλων και επιστημόνων και αγορά τεχνογνωσίας που χρησιμοποιείται στο πλαίσιο της εκτέλεσης του εγκεκριμένου προγράμματος και εντός της συμβατικής διάρκειας του έργου. Ειδικότερα το κόστος εργασίας συμβούλων διαχείρισης του προγράμματος δεν μπορεί να υπερβαίνει το 5% επί των επιλέξιμων υλοποιηθέντων δράσεων και αποτυπώνεται σε μία γραμμή προϋπολογισμού.

v) Οδοιπορικά έξοδα

Εντάσσονται οι δαπάνες μετακίνησης (στην περίπτωση Ι.Χ. αυτοκινήτου καταβάλλεται χιλιομετρική αποζημίωση που ανέρχεται στο ποσό των 0,15 ευρώ ανά χιλιόμετρο), διαμονής (ανώτατο όριο ενίσχυσης 60 ευρώ ημερησίως για όλο το χρόνο) και οι εκτός έδρας αποζημιώσεις για το προσωπικό της Ο.Ε.Φ. που σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα απασχολείται στην υλοποίησή του και μετακινείται για τις ανάγκες του προγράμματος, εφόσον αιτιολογείται επαρκώς.

2. Σε κάθε περίπτωση, οι επιλέξιμες δαπάνες των προγραμμάτων εργασίας πρέπει να σχετίζονται με την ασφάλεια του προϊόντος, την προστασία του περιβάλλοντος και τη διασφάλιση της ποιότητας, χωρίς να αποσκοπούν στην αύξηση της ικανότητας παραγωγής, αποθεματοποίησης ή μεταποίησης, χωρίς να συνδέονται με την αγορά ή την αποθεματοποίηση ελαιολάδου ή επιτραπέζιων ελιών ή έχουν επιπτώσεις στις τιμές τους και χωρίς να προκαλούν στρέβλωση του ανταγωνισμού στις άλλες οικονομικές δραστηριότητες των δικαιούχων οργανώσεων.

Άρθρο 6
Ψηφιακή υποβολή αίτησης
έγκρισης προγράμματος εργασίας

1. Το πρόγραμμα εργασίας προετοιμάζεται και υποβάλλεται απευθείας από τις Ο.Ε.Φ. με την ευθύνη τους. Δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε δέσμευση του φορέα με προμηθευτή ή πάροχο υπηρεσιών πριν την έγκριση του προγράμματος εργασίας.

2. Κάθε Ο.Ε.Φ., σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 7 του Κανονισμού (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής μπορεί να υποβάλλει αίτηση έγκρισης για ένα μόνο πρόγραμμα εργασίας διάρκειας από 1/4/2021-31/12/2022 μόνο ψηφιακά στο πεδίο των Ψηφιακών Υπηρεσιών της ιστοσελίδας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, το αργότερο μέχρι και την 15η Φεβρουαρίου 2021.

Η αίτηση έγκρισης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 και έχει τη μορφή του Υποδείγματος Ι του συνημμένου παραρτήματος υποδειγμάτων και περιλαμβάνει τα στοιχεία που προβλέπονται στην παρ. 3 του άρθρου 7 του Κανονισμού (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής τα οποία θα συνεκτιμηθούν για τη κατανομή της χρηματοδότησης των προγραμμάτων:

α. αντίγραφο απόφασης αναγνώρισης ως Ο.Π., Ε.Ο.Π. ή Δ.Ο., στην οποία επισυνάπτεται κατάσταση μελών της Ο.Ε.Φ. υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της Ο.Ε.Φ., στην περίπτωση που η Ο.Ε.Φ. είναι μέλος νομικής οντότητας υπογεγραμμένη και από τον Πρόεδρο της νομικής οντότητας,

β. απόφαση του αρμοδίου οργάνου ανάλογα με το καταστατικό της Ο.Ε.Φ. για την υποβολή του προγράμματος εργασίας,

γ. εν ισχύ φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα του νομικού προσώπου της Ο.Ε.Φ. που να καλύπτουν την ημερομηνία υποβολής της αίτησης έγκρισης του προγράμματος εργασίας. Οι πρωτότυπες ενημερότητες διαβιβάζονται από την Ο.Ε.Φ. απευθείας στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.,

δ. εγγύηση η οποία συστήνεται υπέρ Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. με ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% επί της συνολικά αιτούμενης ενωσιακής χρηματοδότησης, με διάρκεια ισχύος έως την 31/12/2023 που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης. Η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή διαβιβάζεται από την Ο.Ε.Φ. απευθείας στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. Εγγυητής δύναται να είναι τρίτος μόνο υπό την προϋπόθεση ότι για την επιλογή του εγγυητή η Ο.Ε.Φ. λαμβάνει όλα τα μέτρα για την αποτροπή κάθε ενδεχομένου να διακυβευθεί η αμερόληπτη και αντικειμενική υλοποίηση του προγράμματος για λόγους οικονομικού συμφέροντος, πολιτικής ή εθνικής συγγένειας, οικογενειακών ή συναισθηματικών δεσμών ή κάθε άλλης ταύτισης συμφερόντων («σύγκρουση συμφερόντων»). Στην περίπτωση κατά την οποία εγγυητής δεν είναι η ίδια η Ο.Ε.Φ., η αίτηση συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 της Ο.Ε.Φ. ότι έχει λάβει τα προαναφερόμενα μέτρα και υπεύθυνη δήλωση του τριτεγγυητή περί μη διακύβευσης της αμερόληπτης και αντικειμενικής υλοποίησης του προγράμματος για λόγους οικονομικού συμφέροντος, πολιτικής ή εθνικής συγγένειας,

οικογενειακών ή συναισθηματικών δεσμών ή κάθε άλλης ταύτισης συμφερόντων, ως απαραίτητα δικαιολογητικά.

ε. Τις οικονομικές καταστάσεις της Ο.Ε.Φ. ή της νομικής οντότητας που ανήκει. Από τις οικονομικές καταστάσεις (ισολογισμός) πρέπει να προκύπτει θετική καθαρή θέση. Τα ίδια κεφάλαια όπως προκύπτουν από τον ισολογισμό χρήσης της 31/12/19 ή 30/6/20 ή ενδεχόμενη αύξηση τους η οποία έχει πραγματοποιηθεί μετά το κλείσιμο του ισολογισμού και έχει δηλωθεί στο Μητρώο της Εποπτικής Αρχής, πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσα με την προβλεπόμενη ίδια συμμετοχή του φορέα στο πρόγραμμα. Σε περίπτωση που οι Ο.Ε.Φ. δεν έχουν βιβλία τρίτης κατηγορίας, η καθαρή θέση θα προσδιορίζεται και θα βεβαιώνεται από τον λογιστή της Ο.Ε.Φ.

Σε περίπτωση νεοϊδρυθεισών Ο.Ε.Φ. οποιασδήποτε νομικής μορφής που δεν έχουν κλείσει οικονομική χρήση, θα πρέπει το κεφάλαιο εταιρικό ή συνεταιριστικό να είναι τουλάχιστον ίσο με την ίδια συμμετοχή του προγράμματος. Η καταβολή του κεφαλαίου θα πρέπει να τεκμηριώνεται με αντίγραφο κίνησης καταθετικού λογαριασμού και βεβαίωση της Τράπεζας ότι το κατατεθειμένο κεφάλαιο είναι δεσμευμένο μέχρι 31/3/2021, στ. πίνακα πωλήσεων που θα προκύπτει από τα ισόζυγια της νομικής οντότητας ελαιολάδου ή/και επιτραπέζιας ελιάς της Ο.Ε.Φ. υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της και τον λογιστή (Υπόδειγμα ΙΙ),

ζ. υπεύθυνη δήλωση της Ο.Ε.Φ. με την οποία θα δεσμεύεται για λογαριασμό της και για λογαριασμό των μελών της, ότι οι δραστηριότητες του προγράμματος δεν αποτελούν αντικείμενο άλλης αίτησης χρηματοδότησης της οργάνωσης στο πλαίσιο άλλου εθνικού ή κοινοτικού καθεστώτος στήριξης,

η. προϋπολογισμός του προγράμματος εργασίας ο οποίος υποβάλλεται σε έντυπη μορφή πινακοποιημένος σύμφωνα με τα Υποδείγματα ΙΙΙ και ΙV. Ο προϋπολογισμός ανά δραστηριότητα και ανά δαπάνη και ανά έτος στα Υποδείγματα να δίνεται με ακέραια ποσά πολλαπλάσια των 1.000 €,

θ. δυο απολύτως συγκρίσιμες οικονομικές προσφορές (με σφραγίδα της εταιρείας) για κάθε αιτούμενη δραστηριότητα. Σε κάθε περίπτωση για την κατάρτιση του αιτούμενου προϋπολογισμού λαμβάνεται υπόψη η οικονομικότερη από αυτές. Οι αιτούμενες δαπάνες των επιμέρους ενεργειών της προτεινόμενης δραστηριότητας δεν πρέπει να υπερβαίνουν τις συνήθεις τιμές της αγοράς.

ι. Το πρόγραμμα εργασίας της Ο.Ε.Φ. το οποίο θα πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω:

i) Παρουσίαση της Ο.Ε.Φ. με αναλυτική περιγραφή της υφιστάμενης κατάστασης - υλικοτεχνικής υποδομής (επισυνάπτοντας τις σχετικές προβλεπόμενες άδειες, απαλλαγές ή γνωστοποιήσεις), τα σχετικά μεγέθη (δυναμικότητες, ποσοτικά και ποιοτικά στοιχεία και μεγέθη κ.λπ.), τις δραστηριότητες της οργάνωσης, την κατάσταση του απασχολούμενου προσωπικού της κ.ά.

ii) Αναλυτική παρουσίαση των παραγωγικών δομών της (ελαιοτριβεία, τυποποιητήρια κ.λπ.) συνοδευμένη από όλες τις προβλεπόμενες άδειες (εγκατάσταση, λειτουργία, εκσυγχρονισμού κ.λπ.) σε ισχύ κατά την υποβολή της αίτησης.

iii) Συνοπτική Παρουσίαση των αποτελεσμάτων προηγούμενων προγραμμάτων εργασίας που ενδεχομένως υλοποίησαν στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΚ) 1334/2002 της Επιτροπής, του Κανονισμού (ΕΚ) 2080/2005 της Επιτροπής, του Κανονισμού (ΕΚ) 867/2008 ή του Κανονισμού 611/2014 της Επιτροπής.

iv) Αναλυτική περιγραφή της σκοπιμότητας του προγράμματος εργασίας, της προηγηθείσας SWOT ανάλυσης και καταγραφής των αναγκών καθώς και των δραστηριοτήτων προς υλοποίηση με ακριβή περιγραφή του είδους, των χαρακτηριστικών και των ποσοτήτων για τα πάγια και με πλήρη και με ακρίβεια προσδιορισμένη (χρονικά και ποσοτικά για ενέργειες και για συμμετέχοντα μέλη της Ο.Ε.Φ.) παροχή υπηρεσιών, αναλυτικοί πίνακες παραδοτέων ανά μέτρο και δραστηριότητα και ανά έτος, χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των δραστηριοτήτων και των παραδοτέων και πίνακες ποσοτικών και ποιοτικών δεικτών, ανά δραστηριότητα ως κατωτέρω:

αα) δείκτες εισροών/εκροών, που επιτρέπουν την παρακολούθηση της προόδου υλοποίησης κάθε δραστηριότητας του προγράμματος,

ββ) δείκτες αποτελεσμάτων, που αφορούν στην άμεση επενέργεια που θα επιφέρει το πρόγραμμα στους άμεσα ωφελούμενους, και

γγ) δείκτες επιπτώσεων, που αφορούν στις συνέπειες του προγράμματος πέραν των άμεσων επενεργειών στους άμεσα ωφελούμενους.

Οι δείκτες οφείλουν να είναι σαφείς, μετρήσιμοι, ρεαλιστικοί, εφικτοί και χρονικά προσδιορισμένοι, ενώ παράλληλα να αναφέρεται ο τρόπος συγκέντρωσης των δεδομένων για τη μέτρησή τους, η διαδικασία ενδιάμεσης αναθεώρησης για τυχόν αναπροσαρμογή και τέλος η σύνδεσή τους με τις προβλεπόμενες εκθέσεις που θα υποβληθούν για τα εγκεκριμένα πλέον προγράμματα.

Άρθρο 7

Σύσταση επιτροπών

1. Για την αξιολόγηση των προγραμμάτων εργασίας και των τροποποιήσεών τους συνιστάται στο Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων τριμελής επιτροπή αξιολόγησης (επιτροπή) που αποτελείται από:

α) έναν υπάλληλο της Διεύθυνσης Προώθησης Γεωργικών Προϊόντων, ως Πρόεδρο,

β) έναν υπάλληλο της Διεύθυνσης Συστημάτων Ποιότητας και Βιολογικής Γεωργίας, ως μέλος και

γ) έναν υπάλληλο της Διεύθυνσης Οικονομικών Ελέγχων, Επιθεώρησης και Συνεργατισμού, ως μέλος.

Με απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων ορίζονται τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη της επιτροπής. Ο Πρόεδρος της επιτροπής μπορεί να προσκαλεί εκπροσώπους των υπηρεσιών ή/και των φορέων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, καθώς και αρμόδιους εμπειρογνώμονες για την υποβολή εισήγησης για θέματα αρμοδιότητας ή εμπειρογνωμοσύνης τους.

Έργο της επιτροπής είναι η εξέταση και η γνωμοδότηση, κατόπιν των σχετικών εισηγήσεων του Τμήματος Ελαίας, Ελαιολάδου και Επιτραπέζιας Ελιάς της Διεύθυνσης Αξιοποίησης και Τεχνολογίας Τροφίμων, για τα παρακάτω:

i) Τη σκοπιμότητα και αρτιότητα των υποβληθέντων προς έγκριση προγραμμάτων εργασίας των Ο.Ε.Φ.

ii) Τη σκοπιμότητα των αιτήσεων τροποποίησης των ήδη εγκριθέντων προγραμμάτων εργασίας των Ο.Ε.Φ.

Η επιτροπή συνεδριάζει ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου της. Εισηγητής στην Γνωμοδοτική Επιτροπή είναι το Τμήμα Ελαίας, Ελαιολάδου και Επιτραπέζιας Ελιάς της Διεύθυνσης Αξιοποίησης και Τεχνολογίας Τροφίμων, με την εισηγητική έκθεση ελέγχου που υποβάλλει σύμφωνα με το Υπόδειγμα VII.

2. Για την εξέταση και γνωμοδότηση:

i) των περιπτώσεων παρατυπιών, ψευδών δηλώσεων ή σοβαρής αμέλειας, αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών κατά την υλοποίηση προγραμμάτων εργασίας των Ο.Ε.Φ., καθώς και των περιπτώσεων εξέτασης επιβολής κύρωσης όπως ανάκτησης ποσών ή αποκλεισμός από επόμενα προγράμματα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 του Κανονισμού (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής και

ii) των περιπτώσεων ανωτέρας βίας ή εξαιρετικών περιστάσεων, όπως αυτές ορίζονται από την κείμενη ενωσιακή νομοθεσία, που συμβαίνουν κατά την υλοποίηση των προγραμμάτων εργασίας και έχουν ως επίπτωση την παρέκκλιση υλοποίησης,

ως αρμόδιο όργανο ορίζεται η Νομοτεχνική Επιτροπή του ΟΠΕΚΕΠΕ. Οι ανωτέρω περιπτώσεις διαπιστώνονται από τις αρμόδιες ελέγχουσες υπηρεσίες των Δ.Α.Ο.Κ. και του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. οι οποίες εισηγούνται σχετικά στην εν λόγω Επιτροπή. Οι γνωμοδοτήσεις της εν λόγω Επιτροπής διαβιβάζονται στη Διεύθυνση Αξιοποίησης και Τεχνολογίας Τροφίμων για την εισήγηση τυχόν επιβολής κυρώσεων βάσει του άρθρου 13 της παρούσας.

Άρθρο 8
Κριτήρια έγκρισης και
κατανομής προϋπολογισμού

1. Για την κατάταξη των προγραμμάτων εργασίας λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω κριτήρια:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
A. Πωλήσεις ελαιολάδου ή και επιτραπέζιας ελιάς της νομικής οντότητας κατά το 2019	
i. οι πωλήσεις υπερβαίνουν τον αιτούμενο προϋπολογισμό του προγράμματος εργασίας	30
ii. οι πωλήσεις φθάνουν το 75-100% του αιτούμενου προϋπολογισμού του προγράμματος εργασίας	20
iii. πωλήσεις φθάνουν το 50-74% του αιτούμενου προϋπολογισμού του προγράμματος εργασίας	10
iv. πωλήσεις <50% του αιτούμενου προϋπολογισμού του προγράμματος εργασίας	0
B. Τομείς δραστηριοτήτων του προγράμματος εργασίας:	
i. Ο.Ε.Φ. με συμμετοχή σε τέσσερις (4) τομείς	0
ii. Ο.Ε.Φ. με συμμετοχή άνω των (4) τομέων	10
Γ. Διαθεσιμότητα παραγωγικών δομών:	
i. με ελαιοτριβείο ή τυποποιητήριο ελαιολάδου ή μονάδα τυποποίησης επ. ελιάς	10
ii. με δύο τουλάχιστον από τα παραπάνω	20
Δ. Ποσοστό παραγωγών της Ο.Ε.Φ. που συμμετέχουν στους τέσσερις υποχρεωτικούς τομείς του προγράμματος εργασίας	
i. 50-70% των παραγωγών συμμετέχουν στους τομείς β, γ, δ, ε	10
ii. >70% των παραγωγών συμμετέχουν στους τομείς β, γ, δ, ε	20
E. Ο.Ε.Φ. που δεν έχουν υλοποιήσει ξανά πρόγραμμα εργασίας	10
ΣΤ. Νησιωτικές περιοχές (εκτός Κρήτης και Εύβοιας) και ορεινές περιοχές όλης της χώρας	10

2. Προκρίνονται προγράμματα εργασίας που συγκροτούν τουλάχιστον τριάντα (30) βαθμούς.

3. Μετά την αξιολόγηση στην περίπτωση που το συνολικό προς έγκριση ποσό ενωσιακής χρηματοδότησης μιας περιφερειακής ζώνης είναι μικρότερο από την αναλογούσα ενωσιακή χρηματοδότηση του άρθρου 3 της παρούσας, τότε το υπολειπόμενο ποσό μπορεί να μεταφερθεί στην έτερη περιφερειακή ζώνη.

4. Εφόσον μετά την αξιολόγηση η αναλογούσα ενωσιακή ενίσχυση της περιφερειακής ζώνης είναι μικρότερη της συνολικά αιτούμενης από τους Ο.Ε.Φ., επέρχεται οριζόντια μείωση στους αιτούμενους προϋπολογισμούς των Ο.Ε.Φ.

Άρθρο 9
Διαδικασία επιλογής και
έγκρισης των προγραμμάτων εργασίας

1. Οι κατά τόπους Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής (Δ.Α.Ο.Κ.) προβαίνουν:

i) στον ετήσιο έλεγχο της τήρησης των όρων αναγνώρισης της Ο.Ε.Φ., ως Ο.Π., Ε.Ο.Π. ή Διεπαγγελματική ο οποίος πραγματοποιείται για την καταβολή της εκκαθάρισης του έτους. Η τήρηση των όρων αναγνώρισης επιβεβαιώνεται καθ' όλη την διάρκεια του έτους υλοποίησης πλέον των ελέγχων που προβλέπονται στην υπ' αρ. 397/18235/2017 υπουργικής απόφασης,

ii) στην πρόσβαση στη σχετική ψηφιακή εφαρμογή του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και στον έλεγχο για τυχόν υποβολή αιτήματος ενίσχυσης προγράμματος εργασίας στην περιοχή αρμοδιότητάς τους,

iii) στην εξέταση και αξιολόγηση των υποβαλλομένων προγραμμάτων εργασίας σύμφωνα με το άρθρο 6 του Κανονισμού (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής και στη ανάρ-

τηση στην ψηφιακή υπηρεσία του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων σχετικής έκθεσης αξιολόγησης.

Οι αρμόδιες ΔΑΟΚ αφού εξετάσουν την αίτηση και την επιλεξιμότητα των προγραμμάτων εργασίας με βάση τις προτεραιότητες και τις γενικές αρχές των άρθρων 3 και 4 της παρούσας απόφασης, ανεβάζουν στην σχετική ψηφιακή εφαρμογή σχετική έκθεση αξιολόγησης, το αργότερο εντός δέκα ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής του προγράμματος εργασίας, η οποία περιλαμβάνει υποχρεωτικά παρατηρήσεις επί όλων των πεδίων του σχετικού Υποδείγματος V.

2. Το Τμήμα Ελαίας, Ελαιολάδου και Επιτραπέζιας Ελιάς της Διεύθυνσης Αξιοποίησης και Τεχνολογίας Τροφίμων διαβιβάζει στη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, τα δικαιολογητικά της παρ. 2. ε) του άρθρου 6 για την αξιολόγηση και τη σχετική εισήγησή τους (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ VI), ως προς την χρηματοπιστωτική αξιοπιστία και την επάρκεια των οικονομικών πόρων της Ο.Ε.Φ. Η Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών αποστέλλει την σχετική εισήγηση στο Τμήμα Ελαίας, Ελαιολάδου και Επιτραπέζιας Ελιάς.

Σε περίπτωση αιτούμενων δαπανών αρμοδιότητας άλλης Υπηρεσίας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, διαβιβάζεται σε αυτή σχετικό ερώτημα προς έγγραφη απάντηση εντός τριών (3) ημερών. Αν δεν εκφραστεί αντίρρηση εντός της τεθείσας προθεσμίας η εισήγηση θεωρείται θετική.

Στο πλαίσιο της αποφυγής της διπλής χρηματοδότησης, δεν επιτρέπεται η χρηματοδότηση ομοειδών δαπανών μεταξύ αφενός των Προγραμμάτων Εργασίας που υλοποιούν οι Ο.Ε.Φ. στο πλαίσιο των Κανονισμών (ΕΕ) 611 και 615/2014 και αφετέρου των πράξεων του ΠΑΑ με

δικαιούχους τις Ο.Ε.Φ., οι οποίες υλοποιούν Πρόγραμμα Εργασίας και/ή των πράξεων του ΠΑΑ με δικαιούχους τα μέλη των Ο.Ε.Φ. οι οποίες υλοποιούν Πρόγραμμα Εργασίας. Ο έλεγχος διπλής χρηματοδότησης διεξάγεται με κριτήριο τον ΑΦΜ. Σε περίπτωση όπου δαπάνες της Ο.Ε.Φ. δεν είναι συνδεδεμένες με συγκεκριμένους ωφελούμενους της, τότε θεωρείται ότι οι δαπάνες αυτές αφορούν στο σύνολο της Ο.Ε.Φ. Για την αποφυγή της διπλής χρηματοδότησης λαμβάνονται υπόψη τα αποτελέσματα των ελέγχων που διεξάγει η Διαχειριστική Αρχή του ΠΑΑ στο πλαίσιο των παρ. β), ιστ) του άρθρου 2 της 24944/20-09-2016 κοινής υπουργικής απόφασης (Β' 3066).

3. Το Τμήμα Ελαίας, Ελαιολάδου και Επιτραπέζιας Ελιάς της Διεύθυνσης Αξιοποίησης και Τεχνολογίας Τροφίμων για την υποβολή της εισηγητικής έκθεσης ελέγχου για κάθε Ο.Ε.Φ. (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ VII) προς την αρμόδια επιτροπή του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων ελέγχει και αξιολογεί τις αιτήσεις των Ο.Ε.Φ. με τα σχετικά προγράμματα εργασίας, λαμβάνει υπόψη του τις σχετικές εισηγήσεις των ΔΑΟΚ, της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και των Υπηρεσιών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, τα κριτήρια έγκρισης που αναφέρονται στο άρθρο 8 της παρούσας, καθώς και κάθε άλλο απαραίτητο στοιχείο. Η ανωτέρω εισηγητική έκθεση ελέγχου υπογράφεται από τον αρμόδιο εισηγητή και τον προϊστάμενο του Τμήματος.

4. Για την αξιολόγηση των προγραμμάτων εργασίας η αρμόδια επιτροπή του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων λαμβάνει υπόψη:

(i) τα κριτήρια που καθορίζονται στο άρθρο 8 της παρούσας,

(ii) το περιεχόμενο και τον προϋπολογισμό για το σύνολο των υποβληθέντων προγραμμάτων εργασίας,

(iii) τις αξιολογήσεις και τις σχετικές εισηγήσεις του Τμήματος Ελαίας, Ελαιολάδου και Επιτραπέζιας Ελιάς της Διεύθυνσης Αξιοποίησης και Τεχνολογίας Τροφίμων και των κατά περίπτωση αξιολογήσεων των ΔΑΟΚ,

(iv) την παρούσα απόφαση,

(v) το διαθέσιμο ύψος των ενωσιακών πόρων για την χρηματοδότηση, των υπό εξέταση προγραμμάτων εργασίας των Ο.Ε.Φ.,

(vi) την επιλεξιμότητα και το εύλογο ή μη του ύψους των προβλεπομένων σε κάθε πρόγραμμα εργασίας δαπανών και γνωμοδοτεί για:

α) τα προς έγκριση ως έχουν προγράμματα εργασίας,

β) τα προς τροποποίηση προγράμματα εργασίας, ως προς το περιεχόμενο ή/και το ύψος της ενωσιακής ή/και της εθνικής χρηματοδότησης, ορίζοντας και τις κατά περίπτωση απαιτούμενες τροποποιήσεις πριν την οριστική τους έγκριση, και

γ) τα προς απόρριψη προγράμματα εργασίας, αναφέροντας και τους κατά περίπτωση λόγους της απόρριψης.

5. Με βάση τις γνωμοδοτήσεις της αρμόδιας επιτροπής του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων οι αιτούσες Ο.Ε.Φ. ενημερώνονται μέσω της ψηφιακής εφαρμογής είτε:

α) για τα προγράμματα εργασίας τους που εγκρίθηκαν ως έχουν,

β) για τα προγράμματα εργασίας που πρέπει να τροποποιηθούν και να επανυποβληθούν, αναφέροντας τις σχετικές τροποποιήσεις που πρέπει να γίνουν. Οι Ο.Ε.Φ. των οποίων τα προγράμματα εργασίας χρήζουν τροποποίησης, επανυποβάλλουν σε ψηφιακή μορφή τα νέα τροποποιημένα προγράμματα εργασίας το αργότερο εντός 15 ημερών από την ενημέρωσή τους σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 7 του Κανονισμού (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής,

γ) για τα προγράμματα εργασίας που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις έγκρισης.

6. Η αρμόδια επιτροπή του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων κατόπιν σχετικής εισήγησης του Τμήματος Ελαίας, Ελαιολάδου και Επιτραπέζιας Ελιάς, της Διεύθυνσης Αξιοποίησης και Τεχνολογίας Τροφίμων εξετάζει τα τροποποιημένα προγράμματα εργασίας για την ενσωμάτωση των τροποποιήσεων που έχουν υποδειχθεί στις Ο.Ε.Φ. Σε περίπτωση μη ενσωμάτωσης των τροποποιήσεων που είχαν υποδειχθεί ή μη εμπρόθεσμης υποβολής τους, εισηγείται την απόρριψή τους.

7. Η Διεύθυνση Αξιοποίησης και Τεχνολογίας Τροφίμων σύμφωνα με τις γνωμοδοτήσεις της αρμόδιας επιτροπής του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων:

α) εισηγείται στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Τροφίμων για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων έγκρισης ή απόρριψης των προγραμμάτων εργασίας αναφέροντας και τους κατά περίπτωση λόγους απόρριψης,

β) ενημερώνει μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης τις Ο.Ε.Φ. των οποίων τα προγράμματα εργασίας εγκρίθηκαν ή απορρίφθηκαν, την αρμόδια ΔΑΟΚ και τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. για δικές τους ενέργειες σχετικά με την αποδέσμευση ή τροποποίηση της εγγύησης που έχει συσταθεί σύμφωνα με το σημείο ζ) της παρ. 3 του άρθρου 7 του Κανονισμού (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής. Σε περίπτωση που τα προγράμματα υλοποιούνται σε περισσότερους νομούς, η Δ.Α.Ο.Κ στην οποία βρίσκεται ή έδρα της Ο.Ε.Φ., ενημερώνει την αρμόδια περιφερειακή ενότητα υλοποίησης για το μέρος του προγράμματος που αντιστοιχεί.

Άρθρο 10

Τροποποίηση των εγκεκριμένων προγραμμάτων εργασίας

1. Οι Ο.Ε.Φ. έχουν δικαίωμα υποβολής αίτησης τροποποίησης, του περιεχομένου ή/και του προϋπολογισμού των δραστηριοτήτων των εγκεκριμένων προγραμμάτων εργασίας τους, όπως προβλέπεται στο άρθρο 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής, σύμφωνα με το Υπόδειγμα VIII του συνημμένου παραρτήματος υποδειγμάτων. Η αίτηση υποβάλλεται ψηφιακά από την Ο.Ε.Φ. το αργότερο στις 31 Δεκεμβρίου του έτους που προηγείται του έτους εκτέλεσης του προγράμματος εργασίας.

Η αίτηση τροποποίησης συνοδεύεται από:

α) αιτιολογημένη έκθεση για τους λόγους, το χαρακτήρα (π.χ. αλλαγή χώρου υλοποίησης της δραστηριότητας) και τις επιπτώσεις των προτεινομένων τροποποιήσεων,

β) κατά περίπτωση, σχέδιο δαπανών σύμφωνα με την προτεινόμενη τροποποίηση,

γ) δύο απολύτως συγκρίσιμες οικονομικές προσφορές (με σφραγίδα της εταιρείας) για κάθε αιτούμενη δραστηριότητα. Η μεταβολή για δαπάνη εγκεκριμένης δραστηριότητας δεν μπορεί να ξεπερνά το ποσοστό του 20% του αρχικού εγκριθέντος ποσού για την εν λόγω δραστηριότητα, εφόσον αυτή έχει τα ίδια τεχνικά χαρακτηριστικά και προδιαγραφές με την ήδη εγκεκριμένη. Διαφοροποιήσεις σε τεχνικά χαρακτηριστικά ή προδιαγραφές, όπως η δυναμικότητα, πρέπει να είναι σαφείς και πλήρως τεκμηριωμένες,

δ) σε περίπτωση αντικατάστασης μέρους του εγκεκριμένου μηχανολογικού εξοπλισμού απαιτείται τεχνική έκθεση τεκμηρίωσης των προτεινόμενων αλλαγών, ανάλυση των τεχνικών χαρακτηριστικών του νέου μηχανολογικού εξοπλισμού. Σε περίπτωση αλλαγής της διάταξης του μηχανολογικού εξοπλισμού απαιτείται η προσκόμιση των αντίστοιχων νέων τεχνικών σχεδίων.

Με την προτεινόμενη τροποποίηση:

- δεν μπορεί να ζητείται αύξηση του ύψους της ενωσιακής ή της εθνικής χρηματοδότησης,

- ο προϋπολογισμός θα πρέπει να τηρεί τα ελάχιστα ποσά ενωσιακής χρηματοδότησης που αναφέρονται στην παρ. 3 του άρθρου 3 της παρούσας.

2. Η σχετική αίτηση τροποποίησης εξετάζεται από το Τμήμα Ελαίας, Ελαιολάδου και Επιτραπέζιας Ελιάς της Διεύθυνσης Αξιοποίησης και Τεχνολογίας Τροφίμων, το οποίο και εισηγείται σχετικά στην αρμόδια επιτροπή του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

3. Η αρμόδια επιτροπή του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων γνωμοδοτεί για την αποδοχή ή όχι της τροποποίησης το αργότερο σαράντα ημέρες από την ημερομηνία υποβολής του σχετικού αιτήματος.

4. Η Διεύθυνση Αξιοποίησης και Τεχνολογίας Τροφίμων με βάση τη γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων:

i) εισηγείται στον αρμόδιο τελικό διατάκτη για την έκδοση σχετικής απόφασης έγκρισης ή απόρριψης της αιτηθείσας τροποποίησης,

ii) αναρτά την απόφαση έγκρισης ή απόρριψης της αιτηθείσας τροποποίησης στην ψηφιακή υπηρεσία, εντός της προθεσμίας των δύο μηνών που ορίζει η παρ. 4 του άρθρου 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής.

Οι Ο.Ε.Φ. στη συνέχεια υποβάλλουν ψηφιακά το τροποποιημένο πρόγραμμα εργασίας.

5. Οι αιτήσεις τροποποίησης που εμπίπτουν στις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής υποβάλλονται ψηφιακά. Η Διεύθυνση Αξιοποίησης και Τεχνολογίας Τροφίμων εντός τριάντα ημερών αποδέχεται ή όχι την τροποποίηση και ενημερώνει σχετικά την ψηφιακή εφαρμογή.

6. Αιτήσεις τροποποίησης των προγραμμάτων για διόρθωση προφανών σφαλμάτων υποβάλλονται ψηφιακά καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης των προγραμμάτων πριν από την έναρξη υλοποίησης των δράσεων που τροποποιούνται. Ως προφανές σφάλμα αναγνωρίζεται μόνο εκείνο που μπορεί να διαπιστωθεί στο πλαίσιο τυπικού διοικητικού ελέγχου.

Άρθρο 11

Ημερομηνίες αίτησης και χορήγησης της χρηματοδότησης των εγκεκριμένων προγραμμάτων εργασίας

1. Έως 15 Ιουνίου κάθε έτους εκτέλεσης των προγραμμάτων εργασίας, κάθε εγκεκριμένη Ο.Ε.Φ. δύναται να λάβει προκαταβολή, κατόπιν αιτήματός της έως 15 Μαΐου στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., η οποία κυμαίνεται από 30 έως 90% της ενίσχυσης του εγκεκριμένου ετήσιου προϋπολογισμού του προγράμματος.

2. Η Ο.Ε.Φ. μετά την υλοποίηση του 30% του συνολικού ετήσιου προϋπολογισμού μπορεί να υποβάλλει στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. 1ο αίτημα για μερική πληρωμή και μετά την υλοποίηση του 70% του συνολικού ετήσιου προϋπολογισμού μπορεί ομοίως να υποβάλλει 2ο αίτημα για μερική πληρωμή.

Άρθρο 12

Έλεγχοι Δ.Α.Ο.Κ.

1. Η πορεία υλοποίησης του εγκεκριμένου προγράμματος παρακολουθείται με επιτόπιους, τακτικούς και δειγματοληπτικούς τεchnοοικονομικούς ελέγχους με σκοπό τη διαπίστωση της ακρίβειας των στοιχείων που περιλαμβάνονται στις αιτήσεις χρηματοδότησης.

2. Οι τακτικοί επιτόπιοι έλεγχοι στο πλαίσιο του άρθρου 6 του Κανονισμού (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής διενεργούνται ετησίως στο 100% των δικαιούχων και πριν από κάθε αίτημα για αναγνώριση και απόδοση δαπανών του προγράμματος. Οι τακτικοί επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται από διμελές κλιμάκιο υπαλλήλων της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής (Δ.Α.Ο.Κ.) της έδρας της Ο.Ε.Φ. ή της οικείας Περιφερειακής Ενότητας που αποτελείται από:

- έναν υπάλληλο κλάδου γεωπόνων (ΠΕ ή ΤΕ),
- έναν υπάλληλο κλάδου Οικονομικού (ΠΕ ή ΤΕ) ή
- έναν υπάλληλο κλάδου μηχανικών ή πληροφορικής (ΠΕ ή ΤΕ) ή άλλης ειδικότητας και ανάλογα με την ύπαρξη τεκμηριωμένης ανάγκης εξειδικευμένης εμπειρογνομosύνης,

και τους αναπληρωτές τους, οι οποίοι ορίζονται με απόφαση του οικείου Αντιπεριφερειάρχη κατόπιν εισήγησης του Προϊσταμένου της Δ.Α.Ο.Κ.

3. Η ανωτέρω οριζόμενη Επιτροπή τακτικού ελέγχου σε κάθε επιτόπια μετάβαση, ελέγχει:

3.1. τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν μέχρι την ημερομηνία ελέγχου βάσει καταστάσεων δαπανών, οι οποίες έχουν ενημερωθεί από την Ο.Ε.Φ. και παρέχονται σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή για το σκοπό του ελέγχου. Επί των αναλυτικών καταστάσεων δαπανών προτείνεται, η έγκριση ή η απόρριψή τους με σχε-

τική καταγραφή των αντίστοιχων δαπανών στις στήλες «εγκριθείσες» και «απορριφθείσες δαπάνες», αντιστοίχως, και με σύντομη αιτιολόγηση του λόγου απόρριψης στη στήλη «παρατηρήσεις»,

3.2. την ορθή υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου των δραστηριοτήτων στην περιφέρεια αρμοδιότητας της Δ.Α.Ο.Κ.,

3.3. τις διαδικασίες επιλογής και ανάθεσης έργων και προμηθειών σε εξωτερικούς συνεργάτες, τη σύναψη της σύμβασης και την καταχώρισή της στην εφαρμογή TAXISnet με την ονομασία «Κατάσταση Συμφωνητικών παρ. 16 άρθρου 8 ν. 1882/1990»,

3.4. το εύλογο ή μη του ύψους των προβλεπομένων σε κάθε πρόγραμμα εργασίας δαπανών,

3.5. τα πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής για κάθε δαπάνη,

3.6. την επιλεξιμότητα των δαπανών του προγράμματος,

3.7. τη χρήση του ειδικού λογαριασμού αποκλειστικά για όλες τις οικονομικές πράξεις, που θα πραγματοποιηθούν στα πλαίσια υλοποίησης του εγκεκριμένου προγράμματος για κάθε έτος,

3.8. την υποχρέωση διατήρησης των παγίων και του εξοπλισμού που έχει προμηθευτεί η Ο.Ε.Φ. κατά την διάρκεια τόσο του τρέχοντος όσο και των προηγούμενων εγκεκριμένων τριετών προγραμμάτων εργασίας,

3.9. την αποφυγή διπλής χρηματοδότησης,

3.10. την πραγματοποίηση του ετήσιου ελέγχου της περ. ι) της παρ. 1 του άρθρου 9 της παρούσας και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του,

3.11. την τήρηση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του έργου και τυχόν αποκλίσεων.

Στη συνέχεια συντάσσεται πρακτικό τεχνικοοικονομικού ελέγχου για την υλοποίηση του προγράμματος που μαζί με τις εκθέσεις αξιολόγησης, αποτελούν απαραίτητα στοιχεία για την πληρωμή-εκκαθάριση.

4. Οι τακτικοί επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται με ευθύνη της Δ.Α.Ο.Κ. και είναι αιφνιδιαστικοί. Εντούτοις για την διευκόλυνση του ελέγχου επιτρέπεται η έγγραφη ενημέρωση, της υπό έλεγχο Ο.Ε.Φ., τουλάχιστον 48 ώρες πριν από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η ημερομηνία του επιτόπιου ελέγχου δύναται να μετατεθεί σε περιπτώσεις που κατά την κρίση της Δ.Α.Ο.Κ. υπάρχει αντικειμενική δυσκολία διενέργειάς του, κατά τρεις εργάσιμες ημέρες, πέραν της οριζόμενης στην παρούσα παράγραφο.

5. Τα αποτελέσματα του τακτικού επιτόπιου ελέγχου αποτυπώνονται στην έκθεση αξιολόγησης, η οποία συντάσσεται από τις τριμελείς επιτροπές των Δ.Α.Ο.Κ. μαζί με το πρακτικό τακτικού επιτόπιου ελέγχου (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΔΑΟΚ VIII ΚΑΙ ΕΚΘΕΣΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ Χ) και παραλαμβάνονται εις διπλούν από τον φορέα και τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. εντός μηνός από την ολοκλήρωση του μέρους του προγράμματος που αντιστοιχεί σε αίτημα, και σε κάθε περίπτωση, συμπεριλαμβανομένων τυχόν ενστάσεων, το αργότερο με την υποβολή του εν λόγω αιτήματος χρηματοδότησης/αποδέσμευσης.

6. Για κάθε τακτικό επιτόπιο έλεγχο καταρτίζεται ξεχωριστός φάκελος με αντίγραφα των αποδείξεων και των

επαληθεύσεων των ελέγχων, που παραμένει στο αρχείο της Δ.Α.Ο.Κ., στην διάθεση κάθε εθνικού ή κοινοτικού ελέγχου.

7. Σε περίπτωση που οι επιμέρους δράσεις του εγκεκριμένου προγράμματος ή μέρος αυτών υλοποιούνται σε άλλον ή άλλους νομούς από εκείνο της έδρας της Ο.Ε.Φ., διενεργούνται τακτικοί επιτόπιοι έλεγχοι της πορείας υλοποίησης των εν λόγω δραστηριοτήτων, από αντίστοιχες επιτροπές υπαλλήλων των οικείων Περιφερειακών Ενοτήτων.

Οι έλεγχοι αυτοί αφορούν στην εξέλιξη του φυσικού αντικειμένου των δράσεων και ιδίως των επενδυτικών μέτρων που υλοποιούνται στην περιφέρεια αρμοδιότητας της Δ.Α.Ο.Κ. της Περιφερειακής Ενότητας. Οι Δ.Α.Ο.Κ. της Περιφερειακής Ενότητας δεν διενεργούν οικονομικούς ελέγχους καθόσον, τα οικονομικά στοιχεία τηρούνται στην Ο.Ε.Φ. και ελέγχονται από την αρμόδια Δ.Α.Ο.Κ. της έδρας της Ο.Ε.Φ. Τα αποτελέσματα των ελέγχων αυτών αποστέλλονται στη Δ.Α.Ο.Κ. της έδρας της Ο.Ε.Φ. ώστε να ληφθούν υπόψη στην έκθεση αξιολόγησης του υλοποιηθέντος προγράμματος και στη συνέχεια αποστέλλονται μαζί με το φάκελο πληρωμής στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε με ευθύνη της Δ.Α.Ο.Κ.

8. Κατά τον τακτικό έλεγχο της Ο.Ε.Φ. παρίσταται ο νόμιμος εκπρόσωπός της ή άλλο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο του φορέα, ο οποίος προσυπογράφει το σχετικό πρακτικό και την έκθεση και λαμβάνει αντίγραφο αυτών. Σε περίπτωση διαφωνίας του νόμιμου εκπροσώπου της Ο.Ε.Φ. με τις διατυπωμένες στο πρακτικό διαπιστώσεις της επιτροπής τακτικού ελέγχου, η Ο.Ε.Φ. έχει δικαίωμα να υποβάλλει εντός 5 εργάσιμων ημερών ένσταση στην Δ.Α.Ο.Κ για επανέλεγχο από δευτεροβάθμια τριμελής επιτροπή, η οποία ορίζεται με απόφαση του οικείου Αντιπεριφερειάρχη και αποτελείται από:

- τον Προϊστάμενο της Δ.Α.Ο.Κ.
- τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικού
- τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοικητικού με τους αναπληρωτές τους.

Σε περίπτωση που οι Διευθύνσεις Οικονομικού και Διοικητικού έχουν συγχωνευθεί ή ως άνω δευτεροβάθμια τριμελής επιτροπή αποτελείται από:

- τον Προϊστάμενο της Δ.Α.Ο.Κ.
- τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικού/Διοικητικού

- τον Προϊστάμενο οποιουδήποτε τμήματος των ως άνω Διευθύνσεων με τους αναπληρωτές τους.

9. Τα αποτελέσματα του επανελέγχου της δευτεροβάθμιας επιτροπής περιλαμβάνουν την έγκριση ή απόρριψη της ένστασης, την καταγραφή των εγκριθεισών και απορριφθεισών δαπανών με αναλυτική αιτιολόγηση (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΔΑΟΚ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΙΧ ΚΑΙ ΕΚΘΕΣΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ Χ), παραλαμβάνονται εις διπλούν από τον φορέα και τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. εντός 10 ημερών από την υποβολή της ένστασης.

Άρθρο 13 Κυρώσεις

Επιβάλλονται, με απόφαση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Τροφίμων μετά από εισήγηση της Διεύθυνσης Αξιοποίησης και Τεχνολογίας Τροφίμων, βάσει της εξέτασης των περιπτώσεων και της σχετικής γνωμοδότησης της Νομοτεχνικής Επιτροπής του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 7 της παρούσας, διοικητικές κυρώσεις στις δικαιούχες Ο.Ε.Φ. σύμφωνα με τα άρθρα 63 και 64 του Κανονισμού (ΕΕ) 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου, σε περίπτωση:

α) Παρατυπιών, ψευδών δηλώσεων ή σοβαρής αμέλειας επιβάλλεται στην Ο.Ε.Φ. η καταβολή του διπλάσιου της διαφοράς μεταξύ του ποσού που αρχικά καταβλήθηκε ή ζητήθηκε και του πράγματι οφειλόμενου ποσού.

β) Χρήσης των προκαταβολών και των χρημάτων είτε για μη προβλεπόμενες επιλέξιμες δαπάνες του προγράμματος εργασίας είτε εκτός του ειδικού λογαριασμού, επιβάλλεται η κύρωση της επιστροφής από τις Ο.Ε.Φ. του ποσού εντόκως και οι αντίστοιχες δράσεις υλοποιούνται με ίδια επιβάρυνση.

γ) Μη διατήρησης των παγίων σε λειτουργική κατάσταση τουλάχιστον για πέντε (5) έτη από την προμήθειά του, επιβάλλεται η κύρωση της καταβολής από τις Ο.Ε.Φ. ποσού διπλάσιου της αξίας του εξοπλισμού, όπως αυτή προκύπτει μετά την αφαίρεση των νομίμων αποσβέσεων.

δ) Σοβαρού παραπτώματος, ιδίως επανάληψης των παρατυπιών που αναφέρονται στις παρ. 1 και 2 του παρόντος άρθρου ή όταν διαπιστώνεται ότι η Ο.Ε.Φ. παραβίασε σοβαρά τις υποχρεώσεις της, τότε αυτή αποκλείεται από το δικαίωμα συμμετοχής στα προγράμματα Ο.Ε.Φ. για χρονικό διάστημα πέντε ετών από την ημερομηνία βεβαίωσης της παράβασης.

Άρθρο 14 Αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά

1. Η διαδικασία των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών γίνεται κάθε φορά σύμφωνα με το άρθρο 28 του ν. 2520/1997, όπως ισχύει.

2. Κατά το χρονικό διάστημα από την έκδοση της απόφασης ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών και μέχρι να εισπραχθεί ολόκληρο το οφειλόμενο ποσό ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., σε περίπτωση που υπάρχει άλλη αναγνωρισμένη και εκκαθαρισμένη απαίτηση του υπόχρεου στο συγκεκριμένο πρόγραμμα, δύναται να προχωρήσει σε συμψηφισμό του αντίστοιχου ποσού με έκδοση Απόφασης Συμψηφισμού από τον αρμόδιο Αντιπρόεδρο του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.

3. Η διαδικασία συμψηφισμού του ποσού της οφειλής, με άλλη αναγνωρισμένη και εκκαθαρισμένη δαπάνη του συγκεκριμένου προγράμματος υπέρ του υπόχρεου πραγματοποιείται και στις περιπτώσεις που έχει συνταχθεί ταμειακή βεβαίωση του ποσού στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Άρθρο 15 Καταργούμενες διατάξεις

Η υπ' αρ. 61/16616/31-1-2018 (Β' 271) απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων καταργείται από 1η Απριλίου 2021. Ωστόσο, εξακολουθεί να εφαρμόζεται για τα προγράμματα εργασίας που βρίσκονται σε εξέλιξη κατά την ημερομηνία έναρξης ισχύος της παρούσας απόφασης.

Άρθρο 16 Υποδείγματα

Προσαρτώνται στην απόφαση αυτή Υποδείγματα τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της και έχουν ως εξής:

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ι**ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:
ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ	Αριθ. Πρωτ.:
ΤΗΛ.	ΠΡΟΣ:
E MAIL	ΥΠ. ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ
.....	ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	Παρακαλώ για έγκριση του προγράμματος
.....	εργασίας που καταθέτω στα πλαίσια του Καν.(ΕΕ)
ΤΗΛ	611/2014 όπως ισχύει.
ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	Έχω /Δεν έχω υλοποιήσει πρόγραμμα στα πλαίσια
ΤΗΛ	των καν.(ΕΚ)1334/2002, 2080/2005, 867/2008 &
Α.Φ.Μ	611/2014 της Επιτροπής.
ΔΟΥ	Ο Αιτών
Συνημμένα :	Βεβαιώνεται
1. αντίγραφο απόφασης αναγνώρισης	το γνήσιο της υπογραφής
2. απόφαση του αρμοδίου οργάνου	
3. εν ισχύ φορολογική και ασφαλιστική	το νόμιμο της εκπροσώπησης
ενημερότητα	
4. εγγυητική επιστολή	
5. οικονομικές καταστάσεις	
6. πίνακας πωλήσεων	
7. υπεύθυνη δήλωση	
8.πίνακες III & IV	
9. πρόγραμμα εργασίας	
10. δυο προσφορές/δραστηριότητα	

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΓΟΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΕΛΑΙΟΛΑΔΟΥ ΤΗΣ Ο.Ε.Φ.

1. ΕΛΑΙΟΛΑΔΟΥ

ΕΤΟΣ	ΑΓΟΡΕΣ		ΠΩΛΗΣΕΙΣ			
	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (κιλά)	ΑΞΙΑ (€)	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΧΥΜΑ (κιλά)	ΑΞΙΑ (€)	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ (κιλά)	ΑΞΙΑ (€)
2017						
2018						
2019						
ΣΥΝΟΛΟ						

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΓΟΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑΣ ΕΛΙΑΣ ΤΗΣ Ο.Ε.Φ.

ΕΤΟΣ	ΑΓΟΡΕΣ		ΠΩΛΗΣΕΙΣ			
	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (κιλά)	ΑΞΙΑ (€)	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΧΥΜΑ (κιλά)	ΑΞΙΑ (€)	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ (κιλά)	ΑΞΙΑ (€)
2017						
2018						
2019						
ΣΥΝΟΛΟ						

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ V

ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ Δ.Α.Ο.Κ.

Δ.Α.Ο.Κ. της Περιφερειακής Ενότητας

Τηλ. :

Email:

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΕΦ

ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ του προγράμματος εργασίας σε σχέση με τις ανάγκες ελαιοκομίας της περιοχής δραστηριότητας λαμβάνοντας υπόψη τη δυναμικότητα της συγκεκριμένης οργάνωσης:

.....

Παρατηρήσεις επί της επιλεξιμότητας ή της κοστολόγησης των αιτούμενων δαπανών:

.....

Αξιολόγηση των ποσοτικών και ποιοτικών δεικτών όπως έχουν τεθεί στο πρόγραμμα εργασίας:

	ΝΑΙ	ΟΧΙ
1. Υπάρχει αντιστοιχία με τη σκοπιμότητα του προγράμματος εργασίας;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Είναι επαληθεύσιμοι;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Είναι σαφείς, μετρήσιμοι, ρεαλιστικοί, εφικτοί και χρονικά προσδιορισμένοι;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Είναι αναπροσαρμόσιμοι;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Έχουν προβλεφθεί οι αναγκαίες προϋποθέσεις για την επίτευξη και μέτρησή τους;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Έχει προβλεφθεί διαδικασία ενδιάμεσης παρακολούθησης και αναθεώρησης;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Άλλες παρατηρήσεις:

.....

ΕΙΣΗΓΗΤΕΣ

ΘΕΩΡΗΣΗ

Ο/Η ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ			
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ			
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΤΡΟΦΙΜΩΝ			
Δ/ΝΣΗ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ			
ΤΜΗΜΑ ΕΛΙΑΣ, ΕΛΑΙΟΛΑΔΟΥ ΚΑΙ ΕΠ. ΕΛΙΑΣ			
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ VII			
ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΕΦ			
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΤΗ 2021-2022			
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ/ΕΝΩΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΕΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ /ΔΙΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ:		ΕΠΩΝΥΜΙΑ	
		Αριθμός μελών :	
		ΤΗΡΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ: ΝΑΙ ΟΧΙ	
ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ (ΝΟΜΟΣ):			
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΖΩΝΗ :			
ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ. ΕΙΣΗΓΗΣΗΣ ΔΑΟΚ :		ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ. ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΟΠ/Ε.Ο.Π./Δ.Ο. :	
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ:			
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:		ΥΠΟΓΡΑΦΗ:	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:
ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΦΑΚΕΛΟΥ:		ΝΑΙ	ΟΧΙ
Αντίγραφο απόφασης αναγνώρισης			
Απόφαση αρμοδίου Οργάνου της ΟΕΦ για συμμετοχή στο πρόγραμμα			
εν ισχύ φορολογική ενημερότητα			
εν ισχύ ασφαλιστική ενημερότητα			
εγγυητική επιστολή			
οικονομικές καταστάσεις			
πίνακας πωλήσεων			
υπευθυνα δήλωση για διπλη χρηματοδότηση			
πίνακες III και IV			
πρόγραμμα εργασίας			
δύο προσφορές ανά δραστηριότητα			
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ:			
ΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΝΩΣΙΑΚΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ			
ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΕΝΩΣΙΑΚΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ			
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:			
Συνημμένα:		Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	
1. Αξιολόγηση ανα δραστηριότητα			
2. Κριτήρια βαθμολόγησης			
3. Εκθεση αξιολόγησης ΔΑΟΚ			
4. Εισήγηση Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών			

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ VIII

ΑΙΤΗΣΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ.....

Αριθ. Πρωτ.:

ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ.....

ΠΡΟΣ: ΥΠ. ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ
ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ
ΤΡΟΦΙΜΩΝ

ΤΗΛ

E MAIL.....

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ.....

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ.....

Παρακαλώ να εγκρίνετε την
τροποποίηση του προγράμματος εργασίας
που έχει κατατεθεί στα πλαίσια του
Καν.(ΕΕ) 615/2014 όπως ισχύει.

ΤΗΛ.....

Ο αιτών

ΑΡΜΟΔΙΟΣ
ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ.....

ΤΗΛ.....

Βεβαιώνεται
το γνήσιο της υπογραφής

Α.Φ.Μ.....

ΔΟΥ.....

το νόμιμο της εκπροσώπησης

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΧ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΕΠΙΤΟΠΙΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Στην σήμεραη πρωτοβάθμια διμελής επιτροπή η οποία συνεστήθη με την αριθ. απόφαση Περιφερειάρχη

Π.Ε.αποτελούμενη από τους :

α) β)

πραγματοποίησε διοικητικούς και επιτόπιους ελέγχους της πληρότητας και νομιμότητας των δικαιολογητικών της ΟΕΦ..... παρουσία του εκπροσώπου της, σύμφωνα με το άρθρο της υπ' αριθ.ΥΑ.

A. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΕΦ – ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΕΦ		
ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΤΗΣ Ο.Π. ή Ε.Ο.Π		
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΡΙΘΜ. ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ		
ΑΦΜ		
ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ		
ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ		
B. ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ		
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ		
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΗΣ & ΕΘΝΙΚΗΣ (ύψους 110%)		
ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΜΕΧΡΙ 5% (άρθρο 7 παρ. 3 σημείο δ) καν. 611/2014 της Επιτροπής		
ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΜΕ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΙΔΙΑΣ		
ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΚΑΛΥΠΤΕΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ-ΕΘΝΙΚΗ-ΙΔΙΑ (όπου απαιτείται)		
ΤΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΙΝΑΙ ΠΡΩΤΟΤΥΠΑ		
ΤΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΙΝΑΙ ΕΞΩΦΛΗΜΕΝΑ		
ΣΤΙΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΕΝ ΣΥΝΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΚΕ Ο ΦΠΑ		
ΤΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΦΕΡΟΥΝ ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΝΑΛΥΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑ ΤΟΜΕΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ (υποδείγματα &.... της ΥΑ)		
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΟΤΙ ΙΣΧΥΟΥΝ ΟΙ ΟΡΟΙ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΕΓΚΡΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΑΝΑΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΩΝ		
ΤΗΡΗΣΗ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΡΟΥ ΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ, ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΥΛΙΚΑ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ		
Γ. ΕΠΙΤΟΠΙΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ		
ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥΣ (πρωτόκολλο παραλαβής)		
ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥΣ		
ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΛΕΓΧΟΣ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΜΟΡΦΗ		

Παρατηρήσεις

Ο εκπρόσωπος του φορέα

Τα μέλη της επιτροπής

Συνημμένη έκθεση αξιολόγησης

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Χ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΕΠΙΤΟΠΙΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ Στην σήμεραη δευτεροβάθμια τριμελής επιτροπή η οποία συνεστήθη με την αριθ. απόφαση Περιφερειάρχη..... Π.Ε.αποτελούμενη από τους :

α)β)γ)

πραγματοποίησε διοικητικούς και επιτόπιους ελέγχους της πληρότητας και νομιμότητας των δικαιολογητικών της ΟΕΦ παρουσία του εκπροσώπου της, σύμφωνα με το άρθρο της υπ' αριθμ. ΥΑ.

A. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΕΦ – ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΕΦ		
ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΤΗΣ Ο.Π. ή Ε.Ο.Π		
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΡΙΘΜ. ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ		
ΑΦΜ		
ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ		
ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ		
B. ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ		
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ		
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΗΣ & ΕΘΝΙΚΗΣ (ύψους 110%)		
ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΜΕΧΡΙ 5% (άρθρο 7 παρ. 3 σημείο δ) καν. 611/2014 της Επιτροπής		
ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΜΕ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΙΔΙΑΣ		
ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΚΑΛΥΠΤΕΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ-ΕΘΝΙΚΗ-ΙΔΙΑ (όπου απαιτείται)		
ΤΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΙΝΑΙ ΠΡΩΤΟΤΥΠΑ		
ΤΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΙΝΑΙ ΕΞΩΦΛΗΜΕΝΑ		
ΣΤΙΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΕΝ ΣΥΝΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΚΕ Ο ΦΠΑ		
ΤΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΦΕΡΟΥΝ ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΝΑΛΥΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑ ΤΟΜΕΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ (υποδείγματα &.... της ΥΑ)		
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΟΤΙ ΙΣΧΥΟΥΝ ΟΙ ΟΡΟΙ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΕΓΚΡΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΑΝΑΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΩΝ (ύψους 6.000,00 και άνω)		
ΤΗΡΗΣΗ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΡΟΥ ΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΥΛΙΚΑ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ		
ΒΙΒΛΙΟ ΜΗΤΡΩΟΥ ΠΑΓΙΩΝ ΕΞΟΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΑΓΙΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ		
ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΒΙΒΛΙΑ ΓΙΑ ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ		
Γ. ΕΠΙΤΟΠΙΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ		
ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥΣ (πρωτόκολλο παραλαβής)		
ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥΣ		
ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΛΕΓΧΟΣ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΜΟΡΦΗ		
ΈΛΕΓΧΟΣ ΣΤΗ ΔΡΑΣΗ		
1. ΦΑΣΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ & ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΣΥΜΦΩΝΑ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ		
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		
2. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΈΚΘΕΣΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΤΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ		

Παρατηρήσεις.....

Ο εκπρόσωπος του φορέα

Τα μέλη της επιτροπής

.....

.....

.....

Συνημμένη έκθεση αξιολόγησης

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΧΙ

ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΕΠΙΤΟΠΙΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ *ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ / ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ *(ΔΙΑΓΡΑΦΕΤΑΙ ΑΝΑΛΟΓΑ) ΣΥΝΗΜΜΕΝΗ ΣΤΑ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΙΧ & Χ Για την καταβολή της χρηματοδότησης σύμφωνα με τον Καν. 611/2014, & την υπ' αριθ. ΥΑ όπως ισχύουν.

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΕΦ

ΠΕΡΙΟΔΟΣ

1) Έλεγχος της τήρησης των όρων έγκρισης της οργάνωσης:

.....
.....
.....
.....

2) Διοικητικός έλεγχος :

- Έλεγχος και καταγραφή των αντικειμένων για τους απασχολούμενους στο πρόγραμμα (στα πλαίσια της σχετικής απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του φορέα)

.....
.....
.....
.....

- Έλεγχος παραλαβής των παραδοτέων από την ομάδα έργου ή / ορισμένης επιτροπής και σύνταξη του πρακτικού παραλαβής από την εν λόγω επιτροπή της ΟΕΦ που υποβάλλεται με τα υπόλοιπα τα δικαιολογητικά.

.....
.....
.....

- Έλεγχος των πρωτότυπων δικαιολογητικών πληρωμής με την ειδική σήμανση «Πρόγραμμα δραστηριοτήτων 611/2014»

.....
.....

3) Έλεγχος φυσικού αντικείμενου:

- Αναθέσεις για την υλοποίηση των δράσεων υπό μορφή συμβάσεων από 6.000,00 ευρώ και άνω: έγκριση από τον ΟΠΕΚΕΠΕ, τήρηση των προθεσμιών, φυσικό αντικείμενο και είδος παραδοτέου, μη αφαιρούμενη ειδική ετικέτα

.....
.....
.....

.....
.....
.....

ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ**ΤΟΠΟΣ/ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ**

1).....

.....

2).....

3).....

Άρθρο 17

Έναρξη ισχύος

Η απόφαση αυτή αρχίζει να ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Ιανουαρίου 2021

Η Υφυπουργός

ΦΩΤΕΙΝΗ ΑΡΑΜΠΑΤΖΗ