



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ Δ.Σ.

Αρμόδια Επιτροπή Συντονισμού & Αξιολόγησης

Πιστοποιημένων Φορέων στα πλαίσια του ΟΣΔΕ

Πληρ.: secr_foreis@opekepe.gr

Αθήνα, 04/02/2022

Αρ. Πρωτ.: 6942

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την πιστοποίηση Φορέων Υποστήριξης και Παροχής Υπηρεσιών στο πλαίσιο υποβολής Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης για το Έτος 2022

Έχοντας υπόψη:

- Α) Τη νέα Κοινή Αγροτική Πολιτική (ΚΑΠ) ξεκινά να εφαρμόζεται την 1.1.2023 με συνέπεια ως το τέλος του 2022 να συνεχίζεται η στήριξη των Ευρωπαϊών γεωργών στο πλαίσιο του ισχύοντος νομικού πλαισίου,
- Β) Την σχετική ανακοίνωση του ΟΠΕΚΕΠΕ «να κάνει πράξη την κυβερνητική βούληση για τη μεταφορά των εφαρμογών των Δημοσίων Φορέων, στο ενιαίο κυβερνητικό νέφος (G-Cloud)», με συνέπεια να έχει προχωρήσει η συνεργασία του Οργανισμού με το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης και την ΓΠΣΔΔ για την μετάβαση της Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης 2022 στο Κυβερνητικό Νέφος (G-Cloud),
- Γ) Το γεγονός ότι ήδη από το 2020, ο Οργανισμός είχε προχωρήσει στην υλοποίηση της υπηρεσίας kyd.gov.gr, ενώ από τον Νοέμβριο του 2021, μετά από αίτημα του ΟΠΕΚΕΠΕ, η ΓΠΣΔΔ παραχώρησε στον Οργανισμό την αναγκαία υποδομή, τον εξοπλισμό και τους αποθηκευτικούς πόρους μέσω του Azure Cloud της Microsoft, για την ανάπτυξη των Πληροφοριακών του Συστημάτων, με σκοπό την υποδοχή, της Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης 2022, στο ενιαίο κυβερνητικό νέφος (G-Cloud),
- Δ) Την με αρ. πρ. 15210/4.3.2021 (ΑΔΑ:6^ο2046ΨΧΞΧ-Υ6Γ) «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για παράταση της πιστοποίησης των υφιστάμενων ΚΥΔ και την Πιστοποίηση νέων ΚΥΔ και νέων Φορέων Υποστήριξης & Παροχής Υπηρεσιών (ΦΥΠΥ) στα πλαίσια του ΟΣΔΕ για τα έτη 2021-2027».

Ο ΟΠΕΚΕΠΕ ανακοινώνει δημόσια και προσκαλεί:

- νομικά πρόσωπα, (εφεξής αναφερόμενοι ως Φορείς Υποστήριξης και Παροχής Υπηρεσιών, εν συντομία «ΦΥΠΥ»), που έχουν την κατάλληλη εμπειρία και τεχνογνωσία στην παροχή ψηφιακών υπηρεσιών στον αγροτικό τομέα, προκειμένου να πιστοποιηθούν, στο πλαίσιο υποβολής Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης για το Έτος 2022 στο ενιαίο κυβερνητικό νέφος (G-Cloud).



1. Υποβολή Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης (ΕΑΕ) για το Έτος 2022

Η υποβολή των αιτήσεων κάθε έτους ολοκληρώνεται στο διάστημα που ορίζεται σύμφωνα με το Ενωσιακό και Εθνικό θεσμικό πλαίσιο. Η αίτηση του δικαιούχου υποβάλλεται μέσω του λογισμικού Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης, είτε:

- απευθείας από τον ίδιο τον δικαιούχο (on line υποβολή), είτε
- μέσω ενός πιστοποιημένου ΚΥΔ της επιλογής του που έχει πιστοποιηθεί για την περιφερειακή ενότητα στην οποία ανήκει η έδρα της αγροτικής του εκμετάλλευσης.

Ανεξάρτητα του τρόπου υποβολής της αίτησης, οι δικαιούχοι αποκτούν πρόσβαση στο λογισμικό αίτησης σύμφωνα με την πολιτική ασφάλειας των υπηρεσιών του gov.gr του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

2. Αντικείμενο του έργου πιστοποιημένων Φορέων Υποστήριξης και Παροχής Υπηρεσιών

Οι Φορείς Υποστήριξης και Παροχής Υπηρεσιών (ΦΥΠΥ) που θα πιστοποιηθούν αναλαμβάνουν τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

1. Παρέχουν (σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του **Παραρτήματος Ι**) κατάλληλο λογισμικό υποβολής Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης (ΕΑΕ) για το Έτος 2022 και το εγκαθιστά σύμφωνα με τις οδηγίες του ΟΠΕΚΕΠΕ και της ΓΠΣΔΔ (για να αντιμετωπιστούν πιθανά θέματα διαλειτουργικότητας) στο ενιαίο κυβερνητικό νέφος (G-Cloud), προκειμένου να αποκτήσουν πρόσβαση σε αυτό οι δικαιούχοι, είτε απευθείας, είτε μέσω των πιστοποιημένων ΚΥΔ. **Τα δικαιώματα χρήσης του εν λόγω λογισμικού παρέχονται αποκλειστικά στον ΟΠΕΚΕΠΕ ο οποίος μπορεί να χρησιμοποιεί το λογισμικό για κάθε μη εμπορική χρήση κρίνει απαραίτητο και ο πιστοποιημένος ΦΥΠΥ μπορεί μόνο να εξυπηρετεί μέσω αυτού τα ΚΥΔ που θα το επιλέξουν, υπογράφοντας για αυτό τον λόγο με τα ΚΥΔ συμβάσεις με ίδιους όρους (όλοι οι πιστοποιημένοι ΦΥΠΥ θα συμβληθούν με τα ΚΥΔ με ίδιους όρους εξαιρουμένου του τιμολογίου). Για την on-line υποβολή το λογισμικό διατίθεται ΔΩΡΕΑΝ από τον ΟΠΕΚΕΠΕ στους δικαιούχους (με όριο υποβολής δέκα αιτήσεις ανά υπολογιστή για να μπορούν να εξυπηρετηθούν οικογενειακές εκμεταλλεύσεις).**
2. Παρέχουν εκπαίδευση στο λογισμικό υποβολής της Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης για το Έτος 2022 στα συμβαλλόμενα πιστοποιημένα ΚΥΔ. Αναλαμβάνει επίσης την τεχνική υποστήριξη των χρηστών των εν λόγω ΚΥΔ με δόκιμα μέσα επιλογής του ΦΥΠΥ (παραδειγματικά αναφέρονται πλατφόρμα ερωτοαπαντήσεων, τηλεφωνικό κέντρο, SMS, emails, κοινωνικά μέσα δικτύωσης, κοκ).
3. Κατά τη διάρκεια υποβολής των αιτήσεων διαχειρίζονται αναφορές λαθών σύμφωνα με τα αποτελέσματα των διασταυρωτικών μηχανογραφικών ελέγχων που διενεργούνται από το λογισμικό αποσφαλμάτωσης και αποστέλλονται, τόσο στα συμβαλλόμενα πιστοποιημένα ΚΥΔ, όσο και στους γεωργούς που έχουν υποβάλει διαδικτυακά την αίτηση τους (on-line υποβολή) μέσω κάποιου πιστοποιημένου ΦΥΠΥ που θα ορίσει ο ΟΠΕΚΕΠΕ (τα πιστοποιημένα ΦΥΠΥ θα αναλάβουν τη



διαχείριση των online υποβολών) χωρίς κόστος.

4. Επικουρούν τόσο τον ΟΠΕΚΕΠΕ όσο και την ΓΓΠΣΔΔ σε τεχνολογικά θέματα, όπως παραδειγματικά αναφέρονται τα σχετικά με την διαχείριση του κυβερνητικού νέφους, την ασφάλεια των υποδομών, τον συγχρονισμό των δεδομένων με το IDC του ΟΠΕΚΕΠΕ, την επικοινωνία με τρίτα μέρη, την διαλειτουργία μεταξύ πιστοποιημένων λογισμικών, κοκ.

3. Ελάχιστες προϋποθέσεις για την πιστοποίηση των ΦΥΠΥ

Κάθε υποψήφιος ΦΥΠΥ οφείλει να έχει την κατάλληλη εμπειρία και τεχνογνωσία στην παροχή ψηφιακών υπηρεσιών στον αγροτικό τομέα. Σε αυτό το πλαίσιο ζητείται από τους υποψήφιους ΦΥΠΥ να καταθέσουν υπογεγραμμένες συμβάσεις/δηλώσεις δέσμευσης συνεργασίας με υφιστάμενα πιστοποιημένα ΚΥΔ έτους 2021. Συγκεντρωτικά, οι εν λόγω συμβάσεις/δηλώσεις συνεργασίας με βάση τα στοιχεία αιτήσεων που εξυπηρετήσαν τα εν λόγω ΚΥΔ την προηγούμενη χρονιά, οφείλουν επί ποινή απόρριψης της αίτησης πιστοποίησης, να ικανοποιούν τα ακόλουθα κριτήρια:

- Αθροιστικός αριθμός αιτήσεων που εξυπηρετήθηκαν την χρονιά 2021 μεγαλύτερος των 75.000
- Να διαθέτουν πιστοποιημένο Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών κατά ISO27001:2013
- Να διαθέτει κατάλληλο λογισμικό υποβολής Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης (ΕΑΕ) για το Έτος 2022

4. Υποβολή Αίτησης Πιστοποίησης ΦΥΠΥ

Κάθε υποψήφιος ΦΥΠΥ υποβάλλει μέσω email (protokolo@opekepe.gr) ή με φάκελο έγγραφων στο πρωτόκολλο του Οργανισμού, τα ακόλουθα:

- Συμβάσεις/δηλώσεις δέσμευσης συνεργασίας με υφιστάμενα πιστοποιημένα ΚΥΔ έτους 2021
- Υπεύθυνη Δήλωση από το gov.gr του νόμιμου εκπροσώπου του υπό πιστοποίηση ΦΥΠΥ σύμφωνα με το **Παράρτημα II**.
- Πίνακα προσωπικού με τους εργαζόμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας και εξωτερικούς συνεργάτες που θα απασχολήσουν στο έργο.
- Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001 και Ασφάλειας Πληροφοριών κατά ISO 27001.
- Τιμοκατάλογο χρέωσης της χρήσης του λογισμικού Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης (ΕΑΕ) στα συμβαλλόμενα ΚΥΔ.
- Φορολογική ενημερότητα εν ισχύ.



- Ασφαλιστική ενημερότητα εν ισχύ.
- Καταστατικό υποψήφιου ΦΥΠΥ.
- Λογισμικό υποβολής Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης (ΕΑΕ) για το Έτος 2022 (σύμφωνα Παράρτημα Ι)
- Εγχειρίδιο του παρεχόμενου λογισμικού υποβολής αίτησης ΕΑΕ 2022.

Σημειώνεται ότι επί ποινή απόρριψης της αίτησης πιστοποίησης, απαιτείται επιτυχημένη επίδειξη του λογισμικού της υποβολής της αίτησης ΕΑΕ εντός επτά (7) ημερών από την ημερομηνία λήξης της αίτησης για πιστοποίηση. Την ακριβή μέρα και ώρα θα καθορίσει ο ΟΠΕΚΕΠΕ με σχετικές επιστολές στους υπό πιστοποίηση ΦΥΠΥ.

5. Διαδικασία Αξιολόγησης και Πιστοποίησης

Με απόφαση του Προέδρου του ΟΠΕΚΕΠΕ συγκροτείται Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιτροπή Ενστάσεων των αιτήσεων πιστοποίησης των ενδιαφερομένων. Έργο της Επιτροπής είναι η αξιολόγηση των φακέλων των ΦΥΠΥ σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης που ακολουθούν.

Η διαδικασία αξιολόγησης και πιστοποίησης είναι η ακόλουθη:

- Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των φακέλων των υποψηφίων ΦΥΠΥ και αφού έχει προηγηθεί η επίδειξη του λογισμικού υποβολής αίτησης ΕΑΕ από τους υπό πιστοποίηση ΦΥΠΥ, συνεδριάζει η Επιτροπή Αξιολόγησης των αιτήσεων και μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, με αιτιολογημένο πρακτικό της και εισηγείται στον Πρόεδρο του ΟΠΕΚΕΠΕ την πιστοποίηση ή μη των υποψηφίων ΦΥΠΥ. Τυχόν ενστάσεις που θα υποβληθούν από τους υποψηφίους ΦΥΠΥ θα εξεταστούν από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων σύμφωνα οριζόμενα στην Παράγραφο 8 της παρούσας και δεν αναστέλλουν τη διαδικασία πιστοποίησης.
- Ο Πρόεδρος του ΟΠΕΚΕΠΕ προβαίνει στην έκδοση σχετικής απόφασης. Ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε διατηρεί το δικαίωμα να μην προβεί σε έκδοση απόφασης για την πιστοποίηση, τούτο δε δηλώνεται ενυπόγραφα και στην ΥΔ που υπογράφει ο υποψήφιος για πιστοποίηση ΦΥΠΥ.
- Ο Πρόεδρος του ΟΠΕΚΕΠΕ εισηγείται στον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για την έκδοση Υπουργικής Απόφασης πιστοποίησης των ΦΥΠΥ που ικανοποίησαν τα κριτήρια αξιολόγησης.
- Ο ΟΠΕΚΕΠΕ διατηρεί το δικαίωμα να μην καλέσει τους πιστοποιημένους ΦΥΠΥ να εκτελέσουν το έργο, όταν η εκτέλεσή του δεν είναι αναγκαία ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο, χωρίς υποχρέωση αποζημίωσης, τούτο δε τελεί εν γνώσει των υποψηφίων.



6. Κριτήρια Αξιολόγησης

Κατά την αξιολόγηση δεν γίνεται σύγκριση μεταξύ των υποψηφίων ΦΥΠΥ, αλλά λαμβάνονται υπόψη τα κάτωθι κριτήρια αξιολόγησης, τα οποία πρέπει να πληρούνται υποχρεωτικά για κάθε υποψήφιο :

Κριτήρια Αξιολόγησης	Τύπος Αξιολόγησης
1) Στοιχεία φακέλου σύμφωνα με Παράγραφο 4 της παρούσας 2) Καταστατικό 3) Εγχειρίδιο του παρεχόμενου λογισμικού υποβολής αίτησης ΕΑΕ	Η μη υποβολή ή μη εγκυρότητα κάποιου στοιχείου επιφέρει αποκλεισμό
Έλεγχος Συμβάσεων/Δηλώσεων Συνεργασίας με βάση τα στοιχεία αιτήσεων που εξυπηρέτησαν τα αναφερόμενα ΚΥΔ την προηγούμενη χρονιά. Σημειώνεται ότι ένα ΚΥΔ μπορεί να υπογράψει περισσότερες των μια δηλώσεων συνεργασίας (με περισσότερα του ενός υποψηφίων ΦΥΠΥ).	Αποκλεισμός αν ο αθροιστικός αριθμός αιτήσεων που εξυπηρετήθηκαν την χρονιά 2021 δεν είναι τουλάχιστον μεγαλύτερος των 75.000.
Εγκατάσταση και επίδειξη λογισμικού υποβολής αίτησης ΕΑΕ	Αποκλεισμός σε περίπτωση αποτυχίας εγκατάστασης ή επίδειξης του λογισμικού. Επίσης αποκλεισμός σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο προκύψει ότι το λογισμικό δεν καλύπτει τις λειτουργικότητες που αναγράφονται στο εγχειρίδιο της αίτησης του έτους 2021.

7. Υποχρεώσεις πιστοποιημένων ΦΥΠΥ πριν την έναρξη υποβολής ΕΑΕ έτους 2022

Επί ποινή άρσης της πιστοποίησης, οι πιστοποιημένοι ΦΥΠΥ πριν την έναρξη της υποβολής των ΕΑΕ έτους 2022 και μετά από ενημέρωση από τον ΟΠΕΚΕΠΕ υποχρεούνται



εντός

αποκλειστικής προθεσμίας **10 ημερολογιακών ημερών** να υλοποιήσουν τα ακόλουθα:

1. Να προσκομίσουν βεβαίωση έναρξης εργασιών θεωρημένη από τη ΔΟΥ.
2. Να υποβάλλουν πίνακα προσωπικού με τους εργαζόμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας που θα απασχολήσουν για το έργο.
3. Να υποβάλλουν αντίγραφο κατάστασης των εργαζομένων με σύμβαση έργου που έχουν υποβάλλει ηλεκτρονικά στην αρμόδια ΔΟΥ.
4. Να υπογράψουν με τον ΟΠΕΚΕΠΕ σχετική ΣΔΕΠΥΑΠ.
5. Να υπογράψουν με τα συμβαλλόμενα πιστοποιημένα ΚΥΔ όμοιες συμβάσεις συνεργασίας.
6. Να εγκαταστήσουν στο δημόσιο νέφος που θα τους επιδείξει η Επιτροπή Αξιολόγησης και να επιδείξουν ότι το πιστοποιημένο λογισμικό ΕΑΕ που έχουν αναπτύξει και προσαρμόσει κατάλληλα είναι σε θέση να καταναλώνει (consume) τα APIs του ΟΠΕΚΕΠΕ για την ανάγνωση και την αποθήκευση των αιτήσεων στο IDC του Οργανισμού. Στο ίδιο πλαίσιο εντάσσεται και η ενσωμάτωση στο λογισμικό πιθανών τροποποιήσεων ή/και προσθήκη νέων λειτουργιών που θα έχουν ζητηθεί από τον ΟΠΕΚΕΠΕ.

Επίσης, κάθε ΦΥΠΥ θα πρέπει να υλοποιεί αλλαγές στο λογισμικό της Αίτησης σύμφωνα με τις οδηγίες του ΟΠΕΚΕΠΕ, οποιαδήποτε στιγμή του ζητηθεί και εντός εύλογου χρονικού διαστήματος (ανάλογα με το μέγεθος της απαιτούμενης αλλαγής). Ειδικότερα, πριν την έναρξη των Αιτήσεων 2022 (εντός 15 ημερολογιακών ημερών), κάθε ΦΥΠΥ υποχρεούται να ενσωματώσει στο λογισμικό της Αίτησης όλες τις μεταβολές από το έτος 2021 στο έτος 2022 που θα κριθούν απαραίτητες από τον ΟΠΕΚΕΠΕ.

8. Ενστάσεις

Ένσταση μπορεί να υποβληθεί επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης στον ΟΠΕΚΕΠΕ, εντός προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την έκδοση της σχετικής απόφασης του Προέδρου του ΟΠΕΚΕΠΕ και την κοινοποίηση αυτής στους συμμετέχοντες μαζί με το σχετικό πρακτικό της αρμόδιας Επιτροπής, η οποία θα εξεταστεί από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται μέσω email (protokolo@opekepe.gr) ή με έγγραφο στο πρωτόκολλο του Οργανισμού και δύναται να υποβληθούν μόνο κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης και όχι μετά την έκδοση της Υπουργικής απόφασης πιστοποίησης και έναρξης λειτουργίας των ΦΥΠΥ που έχουν εγκριθεί σύμφωνα με τη προαναφερόμενη διαδικασία αξιολόγησης αυτών.

9. Διάρκεια Πιστοποίησης

Η πιστοποίηση ισχύει για το έτος αιτήσεων 2022 (και όλων των αναγκαίων εργασιών για τις ΕΑΕ του έτους αυτού) και είναι μη δεσμευτικού, για τον ΟΠΕΚΕΠΕ, χαρακτήρα.

Η πιστοποίηση μπορεί να ανακληθεί οποτεδήποτε από τον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, ύστερα από εισήγηση του Προέδρου του ΟΠΕΚΕΠΕ.



10. Άρση Πιστοποίησης

Η απόφαση πιστοποίησης του ΦΥΠΥ αίρεται μετά από τεκμηριωμένη εισήγηση του Προέδρου του ΟΠΕΚΕΠΕ προς τον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, σε περίπτωση αδυναμίας του ΦΥΠΥ να εκτελέσει το έργο που περιγράφεται Άρθρο 2 της παρούσας, ή σε περίπτωση αδυναμίας υλοποίησης του Άρθρου 7 της παρούσας (εγκατάσταση λογισμικού σε δημόσιο νέφος και επίδειξη πιστοποιημένου λογισμικού).

11. Δημοσιότητα

Με την προϋπόθεση τήρησης της αρχής της ίσης μεταχείρισης, ο ΟΠΕΚΕΠΕ θα προβεί στην δημοσίευση κατάστασης των ΦΥΠΥ με όποιον τρόπο κρίνει πρόσφορο και ιδίως μέσω του ηλεκτρονικού του ιστότοπου.

12. Υλοποίηση Έργου

Τα κόστη των παρεχόμενων υπηρεσιών από τους ΦΥΠΥ στα ΚΥΔ καταβάλλονται στον εκάστοτε ΦΥΠΥ από τα αντίστοιχα ΚΥΔ σύμφωνα με τους όρους της σχετικής σύμβασης που υπογράφεται μεταξύ τους με την έκδοση των νόμιμων παραστατικών στοιχείων και ο ΟΠΕΚΕΠΕ δεν έχει ουδεμία ευθύνη ή αρμοδιότητα ως προς την τήρηση των όρων αυτών και τις συνέπειές τους.

13. Προθεσμία και Τρόπος Υποβολής της Αίτησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

Οι φάκελοι υποψηφιότητας θα κατατίθενται έως 18 Φεβρουαρίου 2022.

Επιπρόσθετες λεπτομέρειες που αφορούν στη διαδικασία της πιστοποίησης, στο έργο της Επιτροπής Αξιολόγησης των αιτήσεων καθώς και της Επιτροπής Ενστάσεων, στα κριτήρια αξιολόγησης, στο έργο των πιστοποιημένων ΦΥΠΥ, τεχνικά θέματα κ.λπ. δύνανται να καθορίζονται εγκαίρως με εγκύκλιο του Προέδρου του ΟΠΕΚΕΠΕ.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΟΠΕΚΕΠΕ

Δημήτριος Μελάς



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Τεχνικές Προδιαγραφές Λογισμικού ΕΑΕ

Γενική περιγραφή συστήματος υποβολής ΕΑΕ

Βασικός στόχος του λογισμικού είναι η χρήση του, για την υποβολή των ΕΑΕ των δικαιούχων για το έτος 2022. Το συγκεκριμένο σύστημα τεχνολογικά θα πρέπει:

- Να ακολουθεί την αρχιτεκτονική REST (REpresentational State Transfer) που αποτελεί ένα σύνολο από αρχές σχεδίασης κάθε σύγχρονης δικτυακής υπηρεσίας. Η μεταβολή της κατάστασης της βάσης δεδομένων του συστήματος περιγράφεται και μεταφέρεται στο σύστημα μέσω του πρωτοκόλλου HTTP από διάφορους clients ανεξαρτήτως της γλώσσας στην οποία έχουν υλοποιηθεί. Η συγκεκριμένη απαίτηση τίθεται και για λόγους διαλειτουργικότητας του συστήματος με το «master» σύστημα των ΕΑΕ που θα έχει ο Οργανισμός και στο οποίο θα καταλήγουν όλες οι Αιτήσεις, σύμφωνα με τις υποδείξεις του Οργανισμού.
- Όλα τα στοιχεία της τεχνολογικής στοίβας ανάπτυξης του συγκεκριμένου υποσυστήματος θα πρέπει να είναι στις τελευταίες σταθερές (stable release) εκδόσεις των λογισμικών.
- Για τη διεπαφή (front end) να χρησιμοποιεί σύγχρονες βιβλιοθήκες με στόχο να εξασφαλίζεται η όσο το δυνατόν καλύτερη εμπειρία χρήστη και να καλύπτεται πλήρως η απαιτούμενη λειτουργικότητα.
- Για τη Βάση Δεδομένων PostgreSQL με PostGIS για τα γεωχωρικά δεδομένα.
- Να μπορεί να εισάγει και να εξάγει πληροφορίες για την ΕΑΕ χρηστών (ολόκληρη την ΕΑΕ και τμήματα αυτής) σε εξουσιοδοτημένους χρήστες ή/και στους δικαιούχους. Με αυτό τον τρόπο το σύστημα θα πρέπει να είναι σε θέση, ενδεικτικά, να υποδεχθεί την αίτηση ενός δικαιούχου με JSON.
- Να διασφαλίζει την ανταλλαγή πληροφορίας, με σύγχρονο τρόπο (webservices), με υφιστάμενα συστήματα παλαιότερης τεχνολογίας (π.χ. ΟΠΣΕΑΕ, ΟΣΠΑΑ, Αγροπεριβαλλοντικά, ERP).
- Να υπάρχει συγχρονισμός των δεδομένων σε περίπτωση που το υποσύστημα ή τα υποσυστήματα λειτουργούν σε πολλαπλά sites (δημόσια νέφη, I.D.C. κ.λπ.).

Περιλαμβάνει όλες τις λειτουργίες υποδοχής και διαχείρισης της ενιαίας αίτησης ενίσχυσης που κατατίθενται. Περιλαμβάνει τις παρακάτω λειτουργικότητες:



- Υποβολή Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης: αποτυπώνει τα αλφαριθμητικά (σταθερά στοιχεία γεωργού, ζωικό κεφάλαιο, αιτήματα για ένταξη/πληρωμή σε καθεστώτα/παράλληλες δράσεις, αιτήματα ενισχύσεων, ψηφιοποιημένα δικαιολογητικά κ.α.) και γεωχωρικά δεδομένα (σχεδιασμός αγροτεμαχίων στο σύστημα αναγνώρισης αγροτεμαχίων) των δικαιούχων. Ο παραγωγός έχει τη δυνατότητα να απευθυνθεί σε κέντρο υποβολής δηλώσεων προκειμένου να υποβάλλει την αίτησή του είτε να τη συμπληρώσει ο ίδιος μέσω της εφαρμογής που είναι διαθέσιμη στο διαδίκτυο.
- Ανάκτηση αίτησης από το προηγούμενο έτος λαμβάνοντας υπόψη τυχόν αλλαγές που προέκυψαν από τους ελέγχους
- Δυνατότητα υποβολής αίτησης online (μέσω Web) από μεμονωμένους χρήστες άλλα και από εξουσιοδοτημένα στελέχη των πιστοποιημένων ΚΥΔ.
- Δήλωση Καλλιέργειας /Εκτροφής ΕΛΓΑ: αποτυπώνει στοιχεία σχετικά με την ασφαλιστική εισφορά που καλείται να καταβάλλει ο παραγωγός για την ασφάλιση του φυτικού και ζωικού του κεφαλαίου. Περιλαμβάνει:
 - ο υλοποίηση συγκεκριμένου αλγορίθμου υπολογισμού της ασφαλιστικής εισφοράς των παραγωγών και
 - ο υλοποίηση συγκεκριμένου αλγορίθμου υπολογισμού της κανονικής αξίας της ετήσιας προσόδου του παραγωγού.
- Έλεγχος προφανών λαθών: πρόκειται για τους ελέγχους που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια καταχώρησης της αίτησης σε επίπεδο αλφαριθμητικών ή γεωχωρικών στοιχείων. Παράδειγμα ελέγχων που υλοποιείται: συμπλήρωση όλων των υποχρεωτικών πεδίων της αίτησης, έλεγχος ορθής καταχώρησης με βάση συγκεκριμένες απαιτήσεις της κοινοτικής και εθνικής νομοθεσίας, επικαλύψεις μεταξύ αγροτεμαχίων, προειδοποιητικά / ενημερωτικά μηνύματα για επιπρόσθετες δυνατότητες υποβολής αιτημάτων ενισχύσεων ανάλογα με τα δηλωθέντα στοιχεία του παραγωγού κ.α.
- Υποσύστημα αποσφαλμάτωσης της δήλωσης (εύρεσης των λαθών της) είτε από τον παραγωγό είτε από τον οργανισμό με πληροφορίες για την αποκατάσταση των λαθών: ειδική οθόνη που προβάλλει συγκεντρωτική κατάσταση προβλημάτων που έχουν παραμείνει στην αίτηση μετά τη διόρθωση προφανών λαθών. Το υποσύστημα αυτό θα πρέπει να έχει δυνατότητα μαζικής εκτέλεσης (batch) πάνω στη βάση δεδομένων.



- Μεταβολές των ΕΑΕ (Διοικητικές Πράξεις).
- Στατιστικά Στοιχεία.
- Υποβολή αιτημάτων επιλεξιμότητας, εκ μέρους του δικαιούχου.
- Αυτοματοποιημένη υποβολή αιτημάτων περιφερειοποίησης.
- Προκαταρκτικοί διασταυρωτικοί έλεγχοι: Στα πλαίσια του εκτελεστικού κανονισμού 809/2014 όπως τροποποιημένος ισχύει το σύστημα προκαταρκτικών ελέγχων διασταύρωσης περιλαμβάνει τουλάχιστον τους ελέγχους διασταύρωσης που αναφέρονται στο άρθρο 29 παράγραφος 1 πρώτο εδάφιο στοιχεία α), β) και γ) του προαναφερθέντος κανονισμού. Οι έλεγχοι διασταύρωσης αφορούν τους εξής ελέγχους:
 - ο των δηλούμενων δικαιωμάτων ενίσχυσης και των δηλούμενων αγροτεμαχίων, αντίστοιχα, ώστε να αποφεύγεται η πολλαπλή χορήγηση της ίδιας ενίσχυσης για το ίδιο ημερολογιακό έτος ή έτος υποβολής αιτήσεων και τυχόν αδικαιολόγητη σώρευση ενισχύσεων οι οποίες χορηγούνται στο πλαίσιο των καθεστώτων στρεμματικής ενίσχυσης που απαριθμούνται στο παράρτημα Ι του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1307/2013 και στο παράρτημα VI του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 73/2009 του Συμβουλίου και των μέτρων στήριξης της αγροτικής ανάπτυξης.
 - ο των δικαιωμάτων ενίσχυσης, ώστε να επαληθεύεται η ύπαρξή τους και η επιλεξιμότητα για ενίσχυση.
 - ο μεταξύ των αγροτεμαχίων που δηλώνονται στην ενιαία αίτηση και των πληροφοριών που περιέχονται στο σύστημα αναγνώρισης αγροτεμαχίων ανά αγροτεμάχιο αναφοράς, ώστε να επαληθεύεται η επιλεξιμότητα των ιδίων των εκτάσεων για καθεστώα άμεσων ενισχύσεων ή/και μέτρα αγροτικής ανάπτυξης

Τα αποτελέσματα κοινοποιούνται στον δικαιούχο εντός 26 ημερολογιακών ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ενιαίας αίτησης, της αίτησης ενίσχυσης ή των αιτήσεων πληρωμής που αναφέρονται στο άρθρο 13 του προαναφερθέντος κανονισμού.

Το γεωχωρικό τμήμα της αίτησης αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι του συστήματος, θα πρέπει να είναι πλήρως ενσωματωμένο σε επίπεδο διεπαφής, καθώς κανένα αγροτεμάχιο της αίτησης δε νοείται δηλωμένο μέσα σε μια αίτηση χωρίς την γεωχωρική αποτύπωσή του. Με τον όρο ενσωματωμένο εννοείται η πλήρη ολοκλήρωση των αλφαριθμητικών και των γεωχωρικών δεδομένων στην ίδια διεπαφή, οθόνη της εφαρμογής. Θα πρέπει να



υλοποιηθεί σε ανοιχτή πλατφόρμα ψηφιοποίησης (που βασίζεται σε τεχνολογίες ελεύθερου και ανοιχτού γεωχωρικού λογισμικού π.χ. geoserver, openlayers, leaflet κ.λπ.) που συνδέεται με την ενιαία βάση δεδομένων των δικαιούχων στο ίδιο σχεσιακό σχήμα, στο επίπεδο του συστήματος διαχείρισης της Βάσης Δεδομένων (DBMS). Διαχειρίζεται δεδομένα διαφόρων τύπων και καλύπτει τις επιλέξιμες και μη γεωργικές γαίες της Χώρας. Περιλαμβάνει μεταξύ άλλων τις παρακάτω λειτουργίες:

- Εμφάνιση των παραπάνω δεδομένων σε ξεχωριστά, όπου απαιτείται, θεματικά επίπεδα (layers) για κάθε τύπο δεδομένων. Στην παρεχόμενη διεπαφή χρήστη, θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα να απεικονίζονται και γεωχωρικά δεδομένα παρελθόντων ετών, όταν αυτό απαιτείται από τον Οργανισμό, για την υποβολή και διαχείριση της ΕΑΕ.
- Ψηφιοποίηση γεωχωρικών δεδομένων από πιστοποιημένους φορείς καταχώρησης (ΚΥΔ) ή παραγωγούς με online πρόσβαση, των αιτήσεων, στο θεματικό επίπεδο που περιλαμβάνει τα αγροτεμάχια που δηλώνονται στο πλαίσιο των άμεσων ενισχύσεων. Για διευκόλυνση των χρηστών θα πρέπει τα αλφαριθμητικά δεδομένα των αγροτεμαχίων όπως και τα γεωχωρικά να ορίζονται και να εμφανίζονται στην ίδια οθόνη διεπαφής. Τα γεωχωρικά δεδομένα λαμβάνονται υπόψη τόσο στους διασταυρωτικούς χωρικούς ελέγχους όσο και στους διασταυρωτικούς μηχανογραφικούς για την αντιπαραβολή με τα αντίστοιχα αλφαριθμητικά στοιχεία της αίτησης του παραγωγού.
- Εισαγωγή αιτημάτων επιλεξιμότητας τα οποία ελέγχονται και εγκρίνονται ή απορρίπτονται από υπαλλήλους του Οργανισμού.
- Εισαγωγή αιτημάτων άρσης επικάλυψης, τα οποία ελέγχονται και εγκρίνονται ή απορρίπτονται από υπαλλήλους του Οργανισμού.
- Εξέταση αιτημάτων περιφερειοποίησης τα οποία ελέγχονται και εγκρίνονται ή απορρίπτονται από υπαλλήλους του Οργανισμού.

Σύνδεση με εξωτερικό σύστημα monitoring του ΟΠΕΚΕΠΕ

Κάθε προσφερόμενο λογισμικό θα πρέπει να υποδέχεται μέσω API την κατάσταση ελέγχου κάθε αγροτεμαχίου όπως αυτή προκύπτει από το σύστημα monitoring του ΟΠΕΚΕΠΕ (traffic light) και να στέλνει σχετικές ειδοποιήσεις στους Αιτούντες.



Περιβάλλον φιλοξενίας υποσυστημάτων ΕΑΕ

Για τη φιλοξενία του συστήματος υποδοχής των ΕΑΕ, θα αξιοποιηθούν τεχνολογίες Δημόσιου Υπολογιστικού Νέφους. Με την σύναψη Επιχειρησιακής Σύμβασης Enterprise Agreement για προϊόντα και υπηρεσίες Microsoft, η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. έχει εξασφαλίσει τη δυνατότητα χρήσης υπηρεσιών υπολογιστικού νέφους Azure (αξίας 73.000€) για την κάλυψη των αναγκών του. Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. διαθέτει ήδη στον ΟΠΕΕΠΕ μέρος της υποδομής Microsoft Azure που προμηθεύτηκε, για τη φιλοξενία υποσυστημάτων του ΟΠΣ Ενιαίας Αίτησης Εκμετάλλευσης, με τα εξής χαρακτηριστικά:

Υπηρεσία Cloud	Περιγραφή
Azure Kubernetes Service (AKS)	8 F8s v2 (8 vCPUs, 16 GB RAM) nodes (για την περίοδο που δεν υποβάλλονται ΕΑΕ)
Azure Kubernetes Service (AKS)	16 F8s v2 (8 vCPUs, 16 GB RAM) nodes (επιπλέον πόροι κατά την περίοδο υποβολής ΕΑΕ)
Storage Accounts	File Storage, Premium Performance Tier, ZRS Redundancy, 10 TB of Data
Virtual Machines	1 B4MS (4 vCPUs, 16 GB RAM), Linux - Ubuntu, 1 year reserved
Application Gateway	Web Application Firewall V2 tier, 730 Fixed gateway Hours, 150 GB Data transfer
Container Registry	Premium Tier, 1 units x 30 days
Azure Private Link	1 Endpoints X 730 Hours
Azure Monitor	50 VMs monitored, 2 GB average log size
Azure Defender	10 VM nodes x 730 Hours

Η επιλογή φιλοξενίας σε δημόσια υποδομή Υπολογιστικού Νέφους έγινε προκειμένου να μπορεί ο ΟΠΕΚΕΠΕ να εκμεταλλευτεί τα ποιοτικά και οικονομικά οφέλη των τεχνολογιών και μοντέλου λειτουργίας με αξιοποίηση νεφοϋπολογιστικών τεχνολογιών (cloud native apps, PaaS model κ.λπ.).

Επισημαίνεται, ότι η αρχιτεκτονική της λύσης του υποψηφίου και η **βελτιστοποίηση της χρήσης πόρων υπολογιστικού νέφους** αποτελεί σημαντικό κριτήριο για την αποδοχή της πρότασης πιστοποίησης του κάθε υποψηφίου.



Τονίζεται ότι κατά την κρίση της πρότασης ο κάθε υποψήφιος θα κληθεί να εγκαταστήσει το λογισμικό, στη συγκεκριμένη υποδομή φιλοξενίας και να επιδείξει τη λειτουργικότητά του.

Το λογισμικό θα πρέπει να διατεθεί σε κατάλληλη διανομή containers (π.χ. Docker) συμβατή με το περιβάλλον Kubernetes του Azure. Επιπλέον θα πρέπει να παρέχονται όλα τα απαραίτητα scripts εγκατάστασης κατά προτίμηση helm charts.

Αναλυτικότερα στοιχεία για τη λειτουργικότητα του απαιτούμενου λογισμικού (πριν τις αλλαγές που θα ζητηθούν για το 2022) μπορούν να βρεθούν στο «Εγχειρίδιο Χρήσης Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης 2021», στην διεύθυνση:

https://www.opekepe.gr/images/documents/Apr2021/egxeiridio_xrxis_eae2021.pdf

Τονίζεται ότι στο συγκεκριμένο εγχειρίδιο περιγράφεται η λειτουργικότητα για το έτος 2021 και όσα περιγράφονται στην παρούσα υπερισχύουν σε πιθανά σημεία διαφοροποίησης.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΥΔ ΦΥΠΥ

Η Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του υπό πιστοποίηση ΦΥΠΥ περιλαμβάνει την αποδοχή των ακόλουθων όρων:

- Αποδοχή του αντικειμένου του έργου σύμφωνα με το Άρθρο 2 της πρόσκλησης πιστοποίησης Φορέων Υποστήριξης και Παροχής Υπηρεσιών .
- Αποδοχή της διαδικασίας αξιολόγησης και πιστοποίησης σύμφωνα με το Άρθρο 5 της πρόσκλησης πιστοποίησης Φορέων Υποστήριξης και Παροχής Υπηρεσιών .
- Αποδοχή ανάληψης και διεκπεραίωσης των υποχρεώσεων που προβλέπονται στο Άρθρο 7 της πρόσκλησης πιστοποίησης Φορέων Υποστήριξης και Παροχής Υπηρεσιών και πλήρη αποδοχή των ζητούμενων από τον ΟΠΕΚΕΠΕ επί ποινής άρσης της πιστοποίησης σε περίπτωση τεχνολογικής αδυναμίας ικανοποίησης όσων απαιτηθούν πριν την έναρξη συλλογής των ΕΑΕ για το έτος 2022.
- Αποδοχή του γεγονότος **ότι η απόφαση πιστοποίησης δεν είναι δεσμευτική** και δύνανται, εν τέλει, η πιστοποίηση των ΦΥΠΥ να μην ενεργοποιηθεί.